



COMUNE DI ARGELATO

Città Metropolitana di Bologna

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N. 33 del 23/09/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO CONGIUNTO DELLE FUNZIONI E DEL SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI ARGELATO E SAN GIORGIO DI PIANO.

presso la Sala Consiliare del Municipio alle ore 19:00 del seguente giorno mese ed anno:

23 settembre 2024

In seguito a convocazione del Sindaco ai sensi degli artt. 50 del D.Lgs. 267/2000 e 24 dello Statuto Comunale, notificata a ciascun consigliere nelle forme prescritte dalla legge, si è oggi adunato il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

| | | | |
|--------------------------|---|---------------------|---|
| MUZIC CLAUDIA | P | PANZIERI ELISABETTA | P |
| TESCARO LORENZO | P | MALLEO PIETRO JOSÈ | P |
| DAZZANI VALENTINA | P | SILVESTRI RAFFAELLA | P |
| SCRIVANO DOMENICO | P | ZOBOLI LAURA | A |
| LANZARONE LORENZO BIAGIO | P | | |
| QUARANTA GIUSEPPE | P | | |
| MOTTA LINDA | P | | |
| CREMONINI MAURA | P | | |
| ZANELLATI MARTINA | P | | |
| SEIDENARI BRUNO | P | | |

Assume la presidenza MUZIC CLAUDIA, Sindaco.

Partecipa il DOTT. MAZZA FAUSTO Segretario Generale.

Il sindaco, dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità delle deliberazioni, ai sensi dell'art. 38, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000 dichiara aperta la seduta.

Designa scrutatori per la verifica delle votazioni i Sigg. Consiglieri:

1. DAZZANI VALENTINA
2. QUARANTA GIUSEPPE
3. SEIDENARI BRUNO

Numero 33 Seduta del 23/09/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO CONGIUNTO DELLE FUNZIONI E DEL SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI ARGELATO E SAN GIORGIO DI PIANO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con propria precedente deliberazione n. 35 del 18/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, si è rinnovata, per il mandato amministrativo 2019/2024, una convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Argelato (capofila – classe II), Galliera (classe III) e San Giorgio di Piano (classe III);
- la validità della convenzione, a seguito del rinnovo degli organi delle Amministrazioni comunali, avvenuto in data 8 e 9 giugno 2024, verrà a scadere non oltre il 120[^] giorno successivo alla proclamazione dei Sindaci neo eletti, vale a dire alla data del 08/10/2024;

Considerato che i Comuni di Argelato (classe II - capofila) e San Giorgio di Piano (classe III) intendono costituire, per il mandato amministrativo 2024/2029, la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, allo scopo di servirsi dell'opera di un solo Segretario comunale;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 21 ottobre 2020 avente per oggetto "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale", ed in particolare l'art. 2 "Classificazione delle convenzioni per l'ufficio di segreteria", e ss.mm.ii;

Precisato che alla spesa relativa al servizio di Segreteria comunale concorreranno i Comuni convenzionati nella misura di due terzi per il Comune di Argelato e di un terzo per il Comune di San Giorgio di Piano;

Visti:

- l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, che prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- l'art. 98 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, che conferma la facoltà dei Comuni di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario comunale, comunicandone la costituzione alla Prefettura U.T.G. di Bologna – Sezione Regionale dell'Albo dei Segretari dell'Emilia Romagna, al fine di rendere maggiormente funzionali, razionali ed economiche le attività proprie di detto ufficio;
- il Capo II del Titolo IV del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, il D.P.R. 465/97, nonché il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Argelato e San Giorgio di Piano, allegato alla presente, a decorrere dal giorno successivo al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari Comunali, e sino al 30 settembre 2029;

Acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevolmente espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Udita la relazione del Sindaco Presidente, riportata nel verbale di seduta;

Con n. tredici voti favorevoli, unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Per tutte le considerazioni in premessa esposte,

1) Di prendere atto della cessazione per scadenza naturale, alla data del 8 ottobre 2024, della convenzione di segreteria tra i Comuni di Argelato, Galliera e San Giorgio di Piano.

2) Di approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Argelato e San Giorgio di Piano, allegato alla presente, a decorrere dal giorno successivo al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari Comunali, e sino al 30 settembre 2029.

3) Di dare mandato al Settore Affari Generali del Comune di Argelato di trasmettere, in qualità di Comune capofila della convenzione, alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Bologna - Sezione Regionale dell'Albo dei Segretari dell'Emilia Romagna, tutti gli atti necessari per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

4) Di dare atto che la spesa complessiva per la gestione del servizio in convenzione trova copertura nel bilancio di previsione 2024-2026 con la seguente imputazione:

- anno 2024:
 - € 18.600,00 per retribuzione al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 101 “stipendi ed altri assegni fissi al personale di ruolo”;
 - € 4.970,00 per oneri al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 111 “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico ente”;
 - € 1.585,00 per irap al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 2 cap. 101270 art. 731 “IRAP stipendi segreteria”;
- anno 2025:
 - € 81.590,00 per retribuzione al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 101 “stipendi ed altri assegni fissi al personale di ruolo”;
 - € 1.860,00 al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 105 “indennità di risultato per il periodo residuo anno 2024”;
 - € 22.215,00 per oneri al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 111 “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico ente”;
 - € 7.095,00 per irap al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 2 cap. 101270 art. 731 “IRAP stipendi segreteria”;
- anno 2026:

- € 81.590,00 per retribuzione al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 101 “stipendi ed altri assegni fissi al personale di ruolo”;
- € 8.160,00 per indennità di risultato anno 2025 al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 105 “ indennità di risultato”;
- € 23.715,00 per oneri al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 1 cap. 101210 art. 111 “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico ente”;
- € 7.630,00 per irap su retribuzioni al tit. 1 miss. 1 programma 2 macroaggregato 2 cap. 101270 art. 731 “IRAP stipendi segreteria”;

5) Di dare atto le spese relative agli esercizi 2027, 2028 e 2029 verranno previste nei rispettivi bilanci di previsione in sede di predisposizione;

6) Di dare atto che:

- il Comune di San Giorgio di Piano provvederà al rimborso delle quote di propria competenza con le modalità previste in convenzione;
- le quote complessive da rimborsare sono previste nella parte entrata del bilancio di previsione 2024/2026 come segue:
 - € 8.385,00 al titolo 3 tip. 500 cat. 2 cap. 2099/1 “rimborso da comuni quota spese per segreteria convenzionata” dell’esercizio 2024;
 - € 36.765,00 al titolo 3 tip. 500 cat. 2 cap. 2099/1 “rimborso da comuni quota spese per segreteria convenzionata” dell’esercizio 2025;
 - € 822,00 al titolo 3 tip. 500 cat. 2 cap. 2099/1 “rimborso da comuni quota spese per risultato 2024 segreteria convenzionata” dell’esercizio 2025;
 - € 36.765,00 al titolo 3 tip. 500 cat. 2 cap. 2099/1 “rimborso da comuni quota spese per segreteria convenzionata” dell’esercizio 2026;
 - € 3.600,00 al titolo 3 tip. 500 cat. 2 cap. 2099/1 “rimborso da comuni quota spese per risultato 2025 segreteria convenzionata” dell’esercizio 2026
- si provvederà ad inserire l’entrata prevista per gli esercizi successivi nei relativi bilanci di previsione;

7) Di dare atto che:

- a seguito del rinnovo della convenzione in oggetto, il Comune di Argelato in qualità di ente capofila resta assoggettato alla riduzione del fondo di solidarietà comunale per mobilità ex Ages come previsto dall’art. 7 c. 31 sexies del D.L. 78/2010;
- il Comune di San Giorgio di Piano provvederà al rimborso della quota a proprio carico dell’importo detratto;
- le quote da rimborsare saranno pari al 33,33% dell’importo che annualmente viene comunicato da parte del Ministero degli Interni della riduzione del fondo di solidarietà comunale per mobilità ex Ages a cui sarà assoggettato il Comune di Argelato.

8) Di prendere, altresì, atto che i costi indicati non tengono conto delle eventuali variabili al momento con quantificabili che incidono sulla retribuzione di risultato, come diritti di segreteria ed eventuali rinnovi contrattuali;

Con successiva e separata votazione, con n. tredici voti favorevoli, unanimi, espressi nei modi e forme di legge, la deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile , ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI ARGELATO

Città metropolitana di Bologna

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE

N. 33 del 23/09/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO CONGIUNTO DELLE FUNZIONI E DEL SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI ARGELATO E SAN GIORGIO DI PIANO.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
dott.ssa MUZIC CLAUDIA

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. MAZZA FAUSTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI ARGELATO
(Città Metropolitana di Bologna)

Rep. N. _____

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ARGELATO E DI SAN GIORGIO DI
PIANO PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO
DI SEGRETERIA.**

L'anno 2024, il giorno uno del mese di ottobre, nella Sede municipale di Argelato,

TRA

- il Comune di ARGELATO, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Claudia Muzic, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune “capo convenzione” avente C.F. 00968810374;

E

- il Comune di SAN GIORGIO DI PIANO, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Paolo Crescimbeni, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune “convenzionato” avente C.F. 01025510374,

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Agenzia (ora Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali), di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;
- che i Comuni di Argelato (classe II) e di San Giorgio di Piano (classe III) sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Albo;

- che la popolazione dei Comuni parte della presente convenzione, al 31/12/2023, ammonta a 9.648 abitanti quanto al Comune di Argelato, e 9.482 abitanti quanto al Comune di San Giorgio di Piano;
- che pertanto la sede di segreteria convenzionata risulta di essere di CLASSE SECONDA, essendo la sommatoria degli abitanti dei Comuni pari a 19.130 abitanti;
- che il Consiglio comunale di Argelato, con propria deliberazione n. _____ del 23/09/2024, e il Consiglio comunale di San Giorgio di Piano, con propria deliberazione n. _____ del 30/09/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1. OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Argelato e di San Giorgio di Piano, al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997.

2. COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Argelato, al cui Sindaco spettano la nomina e la revoca del Segretario, d'intesa con il Sindaco del Comune di San Giorgio di Piano.

3. DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal giorno successivo al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al **30 settembre 2029**.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale da notificare all'altro Ente e da trasmettere alla competente sede dell'Albo. In

tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli Enti convenzionati.

Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, mentre alla competente Sezione dell'Albo dovranno essere inviati i provvedimenti adottati dai Comuni affinché la stessa possa prendere atto dello scioglimento della convenzione e a quant'altro le compete.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo convenzione.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, garantendo un'equa distribuzione della presenza in entrambi i Comuni, da concordare con i Sindaci dei Comuni stessi.

5. SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di assenza o impedimento del Segretario titolare, le funzioni vengono svolte dal Vice Segretario dei rispettivi Comuni facenti parte della convenzione.

6. STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

7. RIPARTO DELLE SPESE

Le spese relative alla gestione del Servizio convenzionato faranno carico per due terzi al Comune di Argelato e per un terzo al Comune di San Giorgio di Piano.

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. L'altro Ente convenzionato rimborserà al Comune capo convenzione la parte di spese a proprio

carico. L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà all'altro Ente convenzionato la somma da rimborsare.

8. MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla competente Sezione dell'Albo.

9. COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO – ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

La presente convenzione, sottoscritta dai Sindaci degli Enti convenzionati e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali, viene inviata al Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Il presente atto è esente da bollo, ai sensi del punto 16 della Tab. All. B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco di ARGELATO

Claudia Muzic

(firmato digitalmente)

Il Sindaco di SAN GIORGIO DI
PIANO

Paolo Crescimbeni

(firmato digitalmente)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" D.Lgs. n. 82/2005)