

Giuridico t. 051 8904
728-733
giuridico@renogalliera.it
Presenze t. 051 8904
727-742
presenze@renogalliera.it

Economico t. 051 8904
743
paghe@renogalliera.it
Previdenziale t. 051
8904 733
previdenza@renogalliera.it

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE SERVIZIO TRIBUTI”, CATEGORIA C, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE.

***MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE
(estratto del Verbale del 17/3/2023)***

La Commissione ha proceduto alla predisposizione della prova orale e precisamente: ha predisposto 3 gruppi di domande tra le materie indicate nel bando, per ogni gruppo vengono predisposte 7 domande.

Prima dell'inizio della prova si provvederà a sorteggiare la lettera da cui iniziare ad esaminare i candidati.

Il candidato si collocherà di fronte alla commissione giudicatrice e provvederà a sorteggiare da ogni gruppo una domanda, procedendo poi alla lettura e alla risposta. Le domande, allegare al presente verbale, riguardano le materie indicate nel bando.

Prima dell'inizio del colloquio viene comunicato gli eventuali punteggi assegnati sulla base di quanto autodichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione. Le domande si equivalgono dal punto di vista della difficoltà e ciascuna avrà un punteggio massimo di 10 punti:

→ la valutazione finale sarà ottenuta sommando il punteggio ottenuto per ciascuna domanda dai candidati per un **massimo di 30 punti**.

Tutte le domande predisposte prevedono una risposta concisa e sintetica, a ciascuna domanda verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:

- conoscenza e padronanza della materia da trattare e trattata;
- individuazione delle informazioni significative;
- completezza dei dati;
- conoscenza della terminologia specifica;
- capacità di sintesi;
- eventuali riferimenti legislativi e normativi;

La commissione procederà – come previsto dal bando – all'accertamento della prova di inglese: anche in questo caso è stata predisposta una busta con 7 brani, che il

Giuridico t. 051 8904

728-733

giuridico@renogalliera.it

Presenze t. 051 8904

727-742

presenze@renogalliera.it

Economico t. 051 8904

743

paghe@renogalliera.it

Previdenziale t. 051

8904 733

previdenza@renogalliera.it

candidato dovrà sorteggiare, leggere e tradurre. Alla presente prova non verrà attribuito punteggio.

La Presidente della Commissione precisa che “la conoscenza dell’uso dei sistemi operativi e degli applicativi informatici più diffusi” – previsto nel bando di concorso – è stato assolto con l’effettuazione della prova scritta con il personal computer.

Per ciascun concorrente, conclusa la prova dallo stesso sostenuta, la commissione procederà alla valutazione.

Saranno **ritenuti idonei** e utilmente collocati in graduatoria i candidati che otterranno nella prova orale una **votazione minima pari a 21/30**.

La Presidente della Commissione informa i candidati che la Commissione Giudicatrice procederà a redigere la graduatoria finale di merito sulla base della somma del punteggio della prova scritta, dei titoli e del punteggio della prova orale.

Dell’adozione della graduatoria finale si darà informazione sul sito dell’Unione alla pagina del concorso.