

## PROVA 2

### 1) Come si eleggono Sindaco e Consiglio Comunale nei comuni sino a 15.000 abitanti?

- a) nei Comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti l'elezione dei consiglieri comunali si effettua con sistema maggioritario contestualmente all'elezione del Sindaco
- b) nei Comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti l'elezione dei consiglieri comunali si effettua con sistema proporzionale contestualmente all'elezione del Sindaco
- c) nei Comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti l'elezione dei consiglieri comunali si effettua con sistema misto contestualmente all'elezione del Sindaco

### 2) La Giunta Comunale è

- a) eletta dal Consiglio Comunale
- b) eletta dai cittadini contestualmente all'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale
- c) nominata dal Sindaco

### 3) Quale delle seguenti affermazioni è da ritenersi corretta, in merito all'adozione dei regolamenti da parte degli organi del Comune?

- a) rientra nella competenza del Consiglio Comunale l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- b) il regolamento di contabilità viene redatto dal responsabile del Servizio finanziario e adottato dalla Giunta Comunale
- c) spetta al Consiglio Comunale la competenza ad adottare i regolamenti ad eccezione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

### 4) Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 267/2000 le modalità per la presentazione e la discussione delle proposte del Consiglio Comunale

- a) sono disciplinate dallo Statuto
- b) sono disciplinate da apposito regolamento
- c) sono regolamentate dal T.U.E.L.

### 5) A norma dell'art. 13 del T.U.E.L. spettano al Comune

- a) tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, salvo quanto dalla legge espressamente riservato allo Stato o alle Regioni, secondo le rispettive competenze
- b) tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, previa delega da parte dello Stato o delle Regioni, secondo le rispettive competenze
- c) tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale se la classe demografica del Comune lo consente, in caso contrario tali funzioni sono demandate a Province (o Città Metropolitane) Regioni, o Stato, secondo le rispettive competenze

### 6) Per l'Ente locale un'entrata si dice accertata quando

- a) l'Ente è in possesso di idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti



PROVA  
NON  
ESTRATTA

- b) sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico
- c) sia stata individuata l'esatta identità del creditore e si sia accertata la sua solvibilità

**7) Ai sensi della L.n. 241/1990, chi può far valere l'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte per l'avvio del procedimento?**

- a) solo il soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista
- b) solo il dirigente/responsabile del settore a cui afferisce il procedimento
- c) tutti i soggetti, anche se non direttamente interessati dalla comunicazione

**8) Cosa si intende per "accesso generalizzato"?**

- a) l'accesso disciplinato dalla L.n. 241/1990, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- b) l'accesso a dati e documenti detenuti dalla P.A. ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria (art. 5 co. 2 del D.lgs. n. 33/2013)
- c) l'accesso ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione (art. 5 co. 1 del D.lgs. n. 33/2013)

**9) Il procedimento di trasferimento di residenza**

- a) deve essere attivato per iniziativa dell'interessato entro 30 giorni dalla fissazione della dimora abituale nel territorio comunale
- b) deve essere attivato per iniziativa dell'interessato entro 20 giorni dalla fissazione della dimora abituale nel territorio comunale
- c) deve essere attivato dall'Ufficiale d'Anagrafe entro 20 giorni dall'avvenuta conoscenza che il cittadino dimora abitualmente nel territorio comunale

**10. Quale di queste categorie l'Ufficiale d'Anagrafe deve iscrivere all'AIRE?**

- a) cittadini stranieri che hanno risieduto per 20 anni in Italia
- b) cittadini italiani coniugati con cittadini stranieri extra UE
- c) coloro che acquisiscono cittadinanza italiana continuando a risiedere all'estero

**11) In quali casi, con l'attivazione del procedimento di iscrizione anagrafica, viene inviato al cittadino l'avviso di avvio del procedimento?**

- a) sia nei casi di procedimento attivato d'ufficio sia nei casi di procedimento su istanza di parte
- b) solo nei casi di procedimento attivato d'ufficio
- c) nei casi di procedimento attivato d'ufficio e nei casi di procedimento attivato su istanza di parte qualora l'esito del procedimento si prospetti negativo per il richiedente

**12) In caso di dimissioni del Sindaco:**

- a) Le dimissioni devono essere presentate al Consiglio Comunale, il quale ne prende atto con apposita deliberazione, dalla cui pubblicazione diventano irrevocabili
- b) Le dimissioni devono essere presentate al Consiglio e diventano irrevocabili trascorsi 20 giorni dalla presentazione
- c) Le dimissioni devono essere presentate al Consiglio Comunale, e, una volta presentate, divengono irrevocabili

**13) Cosa deve sempre contenere la comunicazione di avvio del procedimento?**

- a) la data di presentazione della domanda da parte del cittadino
- b) l'informativa per il trattamento dei dati personali



PROVA  
NON  
ESTRATTA

- c) l'indicazione del termine fissato per la conclusione del procedimento

**14) Ai sensi dell'art. 21 del DPR 445/2000 a quale funzionario comunale compete l'autentica delle sottoscrizioni?**

- a) All'Ufficiale d'Anagrafe  
b) All'impiegato che viene incaricato dal Sindaco, che potrebbe essere l'impiegato di un qualsiasi ufficio comunale  
c) All'Ufficiale dello Stato Civile

**15) Con quali modalità il funzionario incaricato dal Sindaco, ai sensi dell'art. 21 del DPR 445/2000, deve identificare il cittadino che richiede l'autentica di sottoscrizione?**

- a) previa esibizione di un documento di identità valido  
b) per conoscenza diretta  
c) per conoscenza personale o previa esibizione di un documento di identità valido

**16) Cos'è il "certificato" ai sensi del D.P.R. n. 445/2000?**

- a) è l'attestazione, rilasciata da un pubblico ufficiale, avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici, o, comunque, accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, che non possano essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione  
b) è il documento, rilasciato da una pubblica amministrazione, avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici, o, comunque, accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche o autodichiarati dall'interessato  
c) è il documento, rilasciato da una pubblica amministrazione, avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici, o, comunque, accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche

**17) Ai sensi dell'art. 21 del DPR 445/2000 è possibile autenticare una sottoscrizione in bianco?**

- a) sì, purchè la sottoscrizione venga apposta in calce ad un modulo non ancora compilato, ma prestampato  
b) no  
c) sì, purchè sia leggibile ed apposta in presenza di due testimoni

**18) La competenza del Messo Comunale**

- a) coincide con il territorio del comune di appartenenza ed è ristretta agli atti emessi dal proprio comune o da altri enti della pubblica amministrazione  
b) dipende dall'importo da esigere mediante l'atto da notificare: al di sopra di € 20.000,00 la competenza è dell'Ufficiale Giudiziario  
c) all'interno del territorio di appartenenza il Messo Comunale notifica qualsiasi tipo di atto, anche a richiesta di privati, previo versamento di tariffa stabilita dalla Giunta Comunale

**19) Entro quanti giorni l'Ufficiale dello Stato Civile deve comunicare il contenuto degli atti dello stato civile e delle relative annotazioni all'Ufficiale d'Anagrafe del comune di residenza delle persone cui gli atti e le annotazioni si riferiscono?**

- a) entro 3 giorni  
b) entro 10 giorni



PROVA NON  
ESERAZITA

- c) entro 3 giorni se avviene tra uffici dello stesso comune, entro 10 giorni se tra comuni diversi

**20) Quando un cittadino straniero ottiene la cittadinanza italiana, la ottengono anche i suoi figli?**

- a) sì, ma solo se minorenni e conviventi
- b) sì, tutti i figli, maggiorenni e minorenni
- c) sì, anche i figli che vivono all'estero

**21) Come viene effettuata la cancellazione dalle liste elettorali per emigrazione in altro comune?**

- a) con la revisione semestrale delle liste elettorali
- b) con la revisione dinamica delle liste elettorali
- c) automaticamente, contestualmente al cambio di residenza

**22) Come avviene la costituzione della convivenza di fatto?**

- a) con dichiarazione anagrafica
- b) con giuramento
- c) con atto pubblico redatto dall'Ufficiale dello Stato Civile alla presenza delle persone interessate

**23) Nel caso di bambino/a non riconosciuto/a da nessun genitore chi gli/le attribuisce nome e cognome?**

- a) il Sindaco
- b) l'Ufficiale d'Anagrafe
- c) l'Ufficiale di Stato Civile

**24) Se al/alla neonato/a viene attribuito un nome composto**

- a) può essere composto da un massimo di tre elementi che vengono tutti riportati sulle certificazioni e sui documenti
- b) può essere composto da un massimo di due elementi separati da un trattino
- c) può essere composto da un massimo di tre elementi. Se gli elementi vengono separati da una virgola, sulle certificazioni appariranno solo il nome o i nomi che precedono la virgola

**25) Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono riguardare**

- a) esclusivamente gli stati e le qualità personali dell'interessato di cui questi abbia diretta conoscenza
- b) stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato
- c) stati, qualità personali o fatti anche se l'interessato non ne abbia conoscenza diretta

**26) Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 tutte le deliberazioni dell'ente sono pubblicate all'albo pretorio**

- a) per 15 giorni lavorativi
- b) per quindici giorni consecutivi
- c) per 10 giorni consecutivi

**27) Cosa differenzia un certificato da un estratto di stato civile?**

- a) nell'estratto sono riportati paternità e maternità
- b) nell'estratto sono riportate le annotazioni
- c) nel certificato è riportata la perdita del diritto elettorale



PROVA NON ESISTITA

**28) Quale delle seguenti condizioni non è necessaria per la formazione di una convivenza di fatto?**

- a) coabitazione
- b) assenza di un vincolo di parentela, affinità, adozione, matrimonio o unione civile
- c) cittadinanza italiana

**29) In caso di elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale, chi ammette le liste presentate?**

- a) la Commissione Elettorale Circondariale
- b) la Prefettura competente per territorio
- c) il Tribunale competente per territorio

**30) Quale fra questi documenti non può sicuramente definirsi un documento di riconoscimento?**

- a) la tessera elettorale
- b) la tessera di iscrizione ad un ordine professionale legalmente riconosciuto
- c) la patente di guida

PROVA NON  
ESERATA

