

Prot. n. 2017/0018864 del 07/04/2017

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Il Responsabile Servizio Associato del Personale

RENDE NOTO

Che il **l'UNIONE RENO GALLIERA** intende valutare domande di mobilità tra Enti, ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto con profilo professionale di **"Istruttore direttivo", Categoria giuridica D per l'Ufficio di Piano Distrettuale.**

DESCRIZIONE DEL PROFILO

L'Ufficio di Piano garantisce la funzione di supporto al Comitato di Distretto e al Direttore di Distretto, per le funzioni di programmazione, regolazione e committenza nell'ambito dei servizi sociali, sanitari e sociosanitari territoriali.

Funzionario esperto nello svolgimento di funzioni di programmazione e coordinamento tecnico nell'ambito della programmazione sociale sanitaria di competenza del Distretto di pianura Est

Le aree di competenza sono quelle previste dalla normativa di riferimento per gli Uffici di Piano (D.G.R. 1004/2007) e quelle assegnate attraverso la programmazione distrettuale. In specifico:

- a) attività istruttoria, di supporto alla programmazione in area sociale, sociosanitaria e sociale integrata con altre politiche (lavoro, casa, scuola);
 - b) attività istruttoria e di monitoraggio per la definizione di regolamenti distrettuali sull'accesso e sulla compartecipazione degli utenti alla spesa;
 - d) attività istruttoria e di monitoraggio per l'accreditamento;
 - e) azioni di impulso e di verifica dell'attuazione della programmazione sociale e sociosanitaria;
 - f) promozione della partecipazione degli attori sociali del welfare territoriale
 - g) raccolta ed elaborazione dei dati necessari alla lettura del territorio, in termini di rischi e fragilità, ma anche di risorse e opportunità
 - h) collaborazione e raccordo con l'Ufficio di supporto della CTSS e con gli uffici regionali.
- f) gestione associata di progetti e risorse

In relazione agli Sportelli sociali, l'Ufficio di Piano svolge una funzione di informazione e coordinamento sulla rete dei servizi, per la realizzazione del Progetto GARSIA e per la costruzione ed implementazione del sistema informativo metropolitano di area socio sanitaria.

In riferimento alla Legge Regionale n. 12/2013 e al "Programma di Riordino delle forme pubbliche di gestione del Distretto Pianura Est", approvato nella seduta del Comitato di Distretto del

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

25.11.2014, l'Ufficio di Piano svolge funzione di cabina di regia tecnico operativa per la realizzazione del processo di riordino.

Ulteriori funzioni possono essere assegnate in coerenza con il Piano di Zona distrettuale per la salute e il benessere sociale. In particolare all'Ufficio di Piano Pianura Est sono assegnate le seguenti funzioni aggiuntive:

- ✓ Coordinamento pedagogico distrettuale e organizzazione delle azioni per la qualificazione permanente degli operatori dei servizi educativi 0- 3 anni;
- ✓ Figura di sistema per l'area infanzia e adolescenza;
- ✓ Coordinamento attività in materia di politica giovanile e di educazione alla legalità;
- ✓ Coordinamento territoriale del sistema di accoglienza dei richiedenti asilo;
- ✓ Coordinamento per l'implementazione delle nuove misure di contrasto alla povertà (SIA/RES) e per l'attuazione della L.R. 14/15 sull'integrazione tra le politiche sociali, sanitarie e per il lavoro.

La procedura è riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001, non in prova, con inquadramento in Categoria D, profilo professionale di "Istruttore direttivo" o profili assimilabili.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà **allegare il proprio curriculum formativo e professionale e il nulla osta preventivo** alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza.

La candidatura, redatta utilizzando lo schema allegato, potrà essere:

- presentata a mani al Servizio di Protocollo dell'Unione Reno Galliera, Via Fariselli, n.4 - cap 40016 San Giorgio di Piano (BO);
- mediante casella di posta elettronica certificata (e solo in tal caso la domanda non sarà sottoscritta in quanto l'autore verrà identificato informaticamente) all'indirizzo di posta elettronica certificata: unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA;

Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC e i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del giorno:

lunedì 8 maggio 2017, ore 12.00

Per il termine della presentazione della candidatura farà fede:

- la data di accettazione con n. di protocollo se presentata a mano;
- la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore se inoltrata con posta elettronica certificata.

Non saranno considerate al fine di questa procedura selettiva le eventuali domande di mobilità presentate all'Ente prima del presente avviso.

Pertanto coloro che fossero interessati dovranno presentare nuova domanda nei termini e modi prescritti nel presente avviso di selezione.

Tutte le domande pervenute nel termine saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento, della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di mobilità.

I candidati saranno contattati a mezzo mail per la convocazione al colloquio, che si terrà presso la Sede dell'Unione di San Pietro in Casale – Via Pescerelli 47, in data

venerdì 12 maggio 2017 ore 10

Il colloquio individuale non verrà inteso come impegnativo né per il candidato né per l'Amministrazione.

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio verrà equiparata a rinuncia alla selezione, salvo il caso di impedimento tempestivamente comunicato.

Il colloquio, diretto ad evidenziare le caratteristiche professionali e attitudinali del candidato, sarà tenuto, salvo impedimenti, dalla Dirigente dell'Area Servizi alla persona dell'Unione Reno Galliera, da un funzionario responsabile di Settore afferente alla stessa area e dal Responsabile del Servizio associato del Personale dell'Unione Reno Galliera o suo delegato. Nell'ambito del colloquio verranno inoltre approfondite le competenze specifiche del candidato in termini di:

- 1) esperienza maturata nell'ambito della programmazione sociale e sanitaria di livello distrettuale e metropolitano
- 2) capacità di realizzare progettazioni complesse che richiedono la gestione di rapporti interistituzionali e la collaborazione con le realtà del terzo settore, organizzazioni sindacali e di categorie, privati coinvolti nella programmazione/gestione del welfare territoriale
- 3) grado di autonomia nello svolgimento dei compiti affidati
- 4) specifiche competenze professionali da dimostrare in particolare nell'area delle politiche educative e dei giovani ed in quelle del lavoro e dell'immigrazione
- 5) La capacità di progettare soluzioni innovative in relazione a cambiamenti istituzionali e normativi nelle aree di competenza : questa capacità potrà essere valutata anche su casi concreti.

La selezione avverrà sulla base di criteri di seguito indicati e specificati da valutarsi globalmente secondo ordine decrescente di rilevanza:

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI**ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI**INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

- attività prestata ed esperienza maturata all'interno di ente locale nelle materie attinenti il posto oggetto di selezione;
- esiti del colloquio;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;
- assenza di provvedimenti disciplinari inflitti al candidato nel biennio precedente la data dell'avviso di mobilità.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio associato del personale dell'Unione Reno Galliera preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo giuridico@renogalliera o al n. tel. 051/8904733-740.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art 8 della Legge 241/90 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il responsabile del Servizio associato del personale dell'Unione Reno Galliera.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di mobilità ex art. 22 e ss. della Legge n. 241/90 e successive modificazioni.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso di mobilità potrà essere modificato, prorogato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI (art. 13 D.Lgs. del 196/03)

I dati personali forniti dai candidati per la procedura di selezione, saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di mobilità ed alle successive attività inerenti l'eventuale procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Reno Galliera.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio Associato del Personale dell'Unione Reno Galliera.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle disposizioni vigenti, nonché ha il diritto di opporsi al trattamento non legittimo dei dati personali che lo riguardano.

San Pietro in Casale, lì 07/04/2017

Il Responsabile del Servizio Personale
f.to Dott. Alberto Di Bella

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA
Profilo: Istruttore direttivo - Cat. D1
Ufficio di Piano distrettuale - Unione Reno Galliera

All'Unione Reno Galliera
Ufficio Associato del Personale
Via Pescerelli 47
40018 San Pietro in Casale

Il/La sottoscritt.....

nat_ a..... il

residente a

in via n°

telefono/cell.....

e-mail a cui inoltrare le comunicazioni relative alla seguente procedura:

.....

il recapito ove inviare eventuali comunicazioni relative alla presente procedura:

- corrisponde al luogo della mia residenza;
 (se diverso dalla residenza) è il seguente:

.....

Dipendente a tempo indeterminato del Comune/Ente di

.....

nella categoria D, nel profilo di

in possesso: del titolo di studio.....

chiede

il trasferimento all'Unione Reno Galliera ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

copertura di 1 posto di "Istruttore direttivo" (Categoria D1) presso l'Ufficio di Piano distrettuale,

per la seguente **motivazione:**

.....
.....
.....

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di non avere avuto procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
ovvero
- di avere avuto procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità (specificare).....

- di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti.
ovvero
- di avere subito condanne penali e di avere procedimenti penali pendenti (specificare).....

Si allega:

- curriculum vitae
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
- nulla osta preventivo al trasferimento

data

FIRMA LEGGIBILE

.....