



Centrale Unica di Committen
Via Fariselli n. 4
40016 San Giorgio di Piano (BO)
tel. 051 8904865
fax 051 4689618
cucrg@renogalliera.it
PEC: cuc@pec.renogalliera.it

PROCEDURA APERTA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EFFICIENTAMENTO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEI COMUNI DI PIEVE DI CENTO E GALLIERA

Disciplinare di gara – Norme di gara
Lotto 1: CUP: F99D16000790004 - CIG: 69513714D1
Lotto 2: CUP: G79J16000370007 - CIG: 6951383EB5

Prot. N 2017/0003663

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA

Via Fariselli, n. 4 – 40016 – San Giorgio di Piano (BO)

Telefono: 051/8904865- Fax: 051/4689618

Sito internet: <http://www.renogalliera.it>

Responsabile del Procedimento: Ing. Antonio Peritore

E-mail: cucrg@renogalliera.it

PEC: cuc@pec.renogalliera.it

ENTI COMMITTENTE:

Comune Di Pieve Di Cento

Piazza Andrea Costa, n. 17

40066 – Pieve di Cento (BO)

Tel: 051- 6862689

Sito internet: <http://www.comune.pievedicento.bo.it>

Responsabile del Procedimento: Ing. Stefano Matteucci

E-mail: s.matteucci@comune.pievedicento.bo.it

PEC: comune.pievedicento@cert.provincia.bo.it

Comune Di Galliera (Bo)

Piazza Eroi della Libertà n.1

40015 San Venanzio di Galliera (BO)

Telefono: 051/6612930

Sito internet: <http://www.comune.galliera.bo.it/>

Responsabile del Procedimento: Geom. Stefano Pedriali

E-mail: resp.tecnico@comune.galliera.bo.it

PEC: comune.galliera@cert.provincia.bo.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'Ing. Antonio Peritore, cucrg@renogalliera.it

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La presente gara è bandita ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. e ha come oggetto quanto meglio dettagliato nel Capitolato Speciale d’Appalto ossia l’affidamento di un contratto di rendimento energetico per impianti di illuminazione pubblica consistente nei servizi aggregati, necessariamente complementari tra loro, di servizio di fornitura di energia elettrica, servizio di gestione impianti e rispetto degli obiettivi di consumo massimo di energia elettrica, servizio di manutenzione ordinaria, servizio di manutenzione straordinaria, servizio di pronto intervento, realizzazione degli interventi iniziali di riqualificazione energetica ed impiantistica. L’affidamento si configura quale “appalto misto” di servizi e lavori così come da art. 28 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. con lavori di riqualificazione tecnologica finalizzata al risparmio energetico (vedi art. 1.1.2 Capitolato Speciale d’Appalto) degli impianti classificati nella categoria prevalente di opere OG 10.

Il Servizio verrà sviluppato sugli impianti di competenza delle Amministrazioni ed installati, o che saranno installati, nel periodo contrattuale sul territorio dei Comuni di Pieve di Cento e Galliera.

Come indicato nel Capitolato Speciale d’Appalto i lotti sono così definiti:

- Comune di Pieve di Cento - **Lotto 1**);
- Comune di Galliera - **Lotto 2**);

La Centrale Unica di Committenza, espletate le procedure di gara, trasmetterà la determina di aggiudicazione alle Amministrazioni Comunali di Pieve di Cento e di Galliera per gli adempimenti di competenza per i quali verranno regolamentate le condizioni generali, la disciplina normativa e contrattuale, relativa all’affidamento in appalto di un CONTRATTO DI RENDIMENTO ENERGETICO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA consistente nell’affidamento dei servizi, tra loro complementari, di:

- FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA;
- GESTIONE;
- MANUTENZIONE ORDINARIA;
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA;
- PRONTO INTERVENTO;
- LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI INIZIALI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA e IMPIANTISTICA

per gli impianti di illuminazione pubblica sul territorio del Comune di Pieve di Cento e del Comune di Galliera, in conformità a quanto stabilito nel presente Bando-Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d’Appalto.

Comune di Pieve di Cento (Lotto 1)

Descrizione	Categoria	Qualificazione	Classifica
Adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione del Comune di Pieve di Cento	OG10	SI	III

Comune di Galliera (Lotto 2)

Descrizione	Categoria	Qualificazione	Classifica
Adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione del Comune di Galliera	OG10	SI	II

Comuni di Pieve di Cento e Galliera (Lotti 1 e 2)

Descrizione	Categoria	Qualificazione	Classifica
Adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione dei Comune di Pieve di Cento e Galliera	OG10	SI	III BIS

I lavori previsti negli "interventi iniziali" sono comunque da intendersi come accessori all'erogazione del servizio richiesto, tesi a rispettare l'obiettivo di consumo di energia elettrica ridotto rispetto allo stato attuale per tutta la durata contrattuale. Pertanto, l'impresa esecutrice degli stessi dovrà essere in possesso della relativa qualificazione.

Il servizio richiesto nell'appalto è riconducibile ai seguenti numeri di riferimento CPV(vocabolario comune per gli appalti):

- **71314200-4** (Servizi di gestione energia);
- **50232000** (Manutenzione di impianti di pubblica illuminazione e semafori).

Il presente appalto di servizi recepisce le indicazioni della Direttiva 2012/27/UE del 25 ottobre 2012, in quanto appalto di servizi a contenuto energetico significativo, che consentirà risparmi energetici a lungo termine (rif. Direttiva art. 6 comma 3).

Scopo dell'affidamento consiste nel:

- rispetto degli obiettivi di consumo energetico sia "iniziali" sia indicati annualmente dall'Amministrazione appaltante;
- miglioramento della qualità del servizio di illuminazione pubblica anche con la finalità di conseguire un consistente risparmio energetico;
- rispetto dei requisiti di sicurezza degli impianti e delle norme vigenti in materia;
- contenimento dell'inquinamento luminoso.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con le seguenti determinazioni a contrarre:

- **Determinazione a contrarre n. 231 del 21/12/2016 del Comune di Pieve di Cento – Territorio e Patrimonio;**
- **Determinazione a contrarre n. 224 del 24/12/2016 del Comune di Galliera – Settore Pianificazione e Gestione del Territorio**

2.1. Procedura di scelta del contraente e criterio di selezione delle offerte

Il presente appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi degli art.3, comma 1 lettera sss) e art. 60 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto.

2.2. Durata dell'appalto

Per tutti i lotti la durata dell'appalto è di **anni 15 (quindici)** decorrenti dalla data di firma dell'apposito verbale di avvio del servizio.

2.3. Valore dell'affidamento

Comune di Pieve di Cento (Lotto 1)

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 2.562.233,91 oltre a € 31.141,18 per Oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso d'Asta, e così complessivi euro 2.593.375,09 oltre ad IVA nella misura di legge così determinato:

Servizio fornitura di energia elettrica	€ 1.203.884,73
Servizio Gestione - Manutenzione	€ 351.450,00
Servizio Riqualficazione energetica ("interventi iniziali")	€ 1.006.899,18
Oneri di sicurezza ("interventi iniziali")	€ 31.141,18
Totale a base di gara	€ 2.593.375,09

Il corrispettivo annuo da corrispondere all'Appaltatore è determinato in base all'offerta economica (Allegato 5a-Lotto 1), applicato ed aggiornato come dettagliatamente indicato all'Art. 5 DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUO del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente affidamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

Comune di Galliera (Lotto 2)

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 1.504.275,89 oltre a € 18.609,92 per Oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso d'Asta, e così complessivi 1.522.885,81 oltre ad IVA nella misura di legge così determinato:

Servizio fornitura di energia elettrica	€ 650.103,65
Servizio Gestione - Manutenzione	€ 252.450,00
Servizio Riqualficazione energetica ("interventi iniziali")	€ 601.722,24
Oneri di sicurezza ("interventi iniziali")	€ 18.609,92
Totale a base di gara	€ 1.522.885,81

Il corrispettivo annuo da corrispondere all'Appaltatore è determinato in base all'offerta economica (Allegato 5b – Lotto 2), applicato ed aggiornato come dettagliatamente indicato all'Art. 5 DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUO del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente affidamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

3.1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente Bando-Disciplinare, costituiti da:

- Imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443; si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016.
- Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa. Si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016.
- Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.
- Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.
- Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.
- Soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Nel rispetto di quanto indicato nell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti.

È consentita la partecipazione agli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 nonché quelle dell'art. 92 del DPR 207/2010.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1 Requisiti generali di ammissione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 (consorzi stabili).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione.

In conformità con l'art. 80 comma 11 del D.lgs. 50/2016 le cause di esclusione previste nel presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

4.2. Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente gara, i soggetti iscritti nel registro della Camera di Commercio, industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nei registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa. Nell'iscrizione deve risultare un'attività esercitata inerente l'oggetto del presente appalto.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo.

4.3. Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 del del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara gli operatori economici devono soddisfare i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria, rispettivamente per il Lotto 1-Comune di Pieve di Cento e per il Lotto 2-Comune di Galliera, attraverso le seguenti dichiarazioni (Allegati 3/1 Lotto 1; 3/2 Lotto 2; 3/3 Lotti 1 e 2) e mezzi di prova:

A) Fatturato generale. Avere un volume d'affari, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del bando-disciplinare di gara, almeno pari a:

- **700.000 euro complessivi** (IVA esclusa) per il Lotto 1;
- **500.000 euro complessivi** (IVA esclusa) per il Lotto 2;

- **1.200.000,00 complessivi (IVA esclusa)** in caso di partecipazione per entrambi i Lotti 1 e 2; per il triennio come da dichiarazione IVA o imposta equivalente per i concorrenti in ambito UE;

B) Fatturato specifico. Avere eseguito servizi analoghi nel settore oggetto della gara, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del Bando di gara per un importo complessivo di almeno:

- **500.000 euro complessivi** (IVA esclusa) per il Lotto 1;
- **350.000 euro complessivi** (IVA esclusa) per il Lotto 2;
- **850.000 euro complessivi** (IVA esclusa) in caso di partecipazione per entrambi i Lotti 1 e 2.

Al fine di soddisfare il requisito è necessario che i “servizi analoghi al settore delle gara” siano riconducibili a quelli indicati nell’art. 3 e sotto articoli e nell’art. 4 del Capitolato Speciale d’Appalto. Il requisito potrà essere dimostrato provando di aver eseguito, all’interno dello stesso contratto, attività di gestione impianti riconducibili, a quanto indicato nell’art. 3 del Capitolato Speciale d’Appalto; all’interno del contratto a cui fanno riferimento, queste attività dovranno essere associate ad attività di riqualificazione impianti riconducibili a quanto indicato nell’art. 4 del Capitolato Speciale d’Appalto. L’importo complessivo minimo richiesto deve risultare da un elenco riportante nel dettaglio l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

Nel caso di concorrenti costituiti da meno di tre esercizi, i requisiti di cui al presente articolo possono essere dimostrati anche con un numero inferiore di esercizi, fermo restando l’importo complessivo da dimostrare.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio la capacità economica e finanziaria richiesta deve essere posseduta dalle imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo nel suo insieme. Nel merito del punto B) “Fatturato specifico”, i concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/ consorzio devono possedere il fatturato specifico in proporzione alla quota di partecipazione al raggruppamento.

4.4. Capacità tecnico e professionale

Ai sensi dell’art. 83 del del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara gli operatori economici partecipanti devono soddisfare i seguenti requisiti di capacità tecnico e professionale, rispettivamente per il Lotto 1-Comune di Pieve di Cento e per il Lotto 2-Comune di Galliera, attraverso le seguenti dichiarazioni (Allegati 3/1 Lotto 1; 3/2 Lotto 2; 3/3 Lotti 1 e 2) e mezzi di prova:

- A) Il possesso delle attestazioni SOA per la categoria **OG10 classifica III** per il Lotto 1 – Comune di Pieve di Cento e per la categoria **OG 10 classifica II** per il Lotto 2 – Comune di Galliera ed **OG10 classifica III Bis** in caso di partecipazione per entrambi i Lotti 1 e 2;
- B) Avere in esecuzione un contratto affidato da un ente pubblico in cui siano richieste le seguenti attività specifiche per gli impianti di illuminazione pubblica: fornitura di energia elettrica, servizio di gestione impianti, servizio di manutenzione, servizio di pronto intervento, progettazione esecutiva e complementare realizzazione di interventi di rimodernamento impianti.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio la capacità tecnico professionale richiesta deve essere posseduta dalle imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo, secondo quanto indicato:

- Per quanto riguarda il punto A), il possesso delle attestazioni SOA per la categoria **OG10 classifica III** per il Lotto 1 – Comune di Pieve di Cento, per la categoria **OG 10 classifica II** per il Lotto 2 – Comune di Galliera e per la categoria **OG 10 classifica III Bis** in caso di partecipazione per entrambi i Lotti 1 e 2 deve essere posseduto dalla/e impresa/e del Raggruppamento che svolgerà/svolgeranno le specifiche attività per la quale sono richieste tali qualificazioni.
- Per quanto riguardano il punto B), i requisiti devono essere posseduti e dichiarati dal Raggruppamento nel loro insieme.

Nel caso di partecipazione ad uno solo dei Lotti 1 o 2 l’istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, con i seguenti moduli:

- **Lotto 1 - Pieve di Cento:** Moduli: 1/1 istanza di partecipazione; 2/1 dichiarazione requisiti generali; 3/1 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a - Lotto 1 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b - Lotto 1 dichiarazione ausiliaria;

- **Lotto 2 – Galliera:** Moduli: 1/2 istanza di partecipazione; 2/2 dichiarazione requisiti generali; 3/2 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a - Lotto 2 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b - Lotto 2 dichiarazione ausiliaria;

Nel caso di partecipazione ad entrambi i Lotti 1 e 2, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, con i seguenti moduli: 1/3 istanza di partecipazione; 2/3 dichiarazione requisiti generali; 3/3 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a – Lotto 1 e Lotto 2 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b – Lotto 1 e Lotto 2 dichiarazione ausiliaria (eventuale).

4.5. Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Ai sensi dell'art. 87 del D.lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara, alle imprese partecipanti è richiesto il possesso della seguente certificazione da dimostrare attraverso la seguente dichiarazione e mediante produzione del relativo certificato ovvero copia conforme del medesimo:

A) Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001 per settori merceologici inerenti l'oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Si ritengono attinenti all'oggetto della gara i seguenti settori merceologici: EA 28 "Imprese di costruzione, installatori di impianti e servizi", EA 28a "Imprese di costruzione e manutenzione", EA 28b "Imprese di installazione, conduzione e manutenzione d'impianti".

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio la certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo.

4.6. Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale indicati nei precedenti articoli 4.3 (Capacità economica e finanziaria) e 4.4 (Capacità tecnico e professionale) avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché del possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In caso di avvalimento dovrà essere resa apposita dichiarazione del concorrente attestante l'eventuale avvalimento dei citati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale necessari per la partecipazione alla gara. A pena di esclusione dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista dal comma 1 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, compreso il contratto di avvalimento.

Nella dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria deve essere specificato che la stessa si obbliga verso il concorrente e la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Inoltre nel contratto di avvalimento dovranno essere specificate, in modo dettagliato ed esauriente, le risorse umane, economiche, strumentali e l'organizzazione che vengono messe a disposizione per l'esecuzione dell'appalto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino, alla medesima gara, sia l'impresa ausiliaria sia l'operatore economico che si avvale dei requisiti.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte" indicato nel bando-disciplinare di gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che al soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnico e professionale, di garanzia della qualità, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it - servizi on line – AVCpass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCpass, indica al sistema il codice CIG relativo al Lotto/i di interesse della procedura di affidamento sopraindicata rispetto al quale intende partecipare. Il sistema genera un codice "PassOE" che il concorrente dovrà inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

6. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

6.1. Presa visione della documentazione

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

Bando di Gara - Disciplinare di gara;

Allegato 1 /1 Istanza di ammissione - Lotto 1;

Allegato 1/ 2 Istanza di ammissione - Lotto 2;

Allegato 1/ 3 Istanza di ammissione - Lotto 1 e 2;

Allegato 2/1 Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale - Lotto 1;

Allegato 2/2 Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale - Lotto 2;

Allegato 2/3 Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale – Lotto 1 e 2;

Allegato 3 /1 Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale - Lotto 1;

Allegato 3 /2 Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale - Lotto 2;

Allegato 3 /3 Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale – Lotto 1 e 2;

Allegato 3a /1 Dichiarazione di Avvalimento – Lotto 1;

Allegato 3a /2 Dichiarazione di Avvalimento – Lotto 2;

Allegato 3a /3 Dichiarazione di Avvalimento – Lotto 1 e 2;

Allegato 3b/1 Dichiarazione Impresa Ausiliaria – Lotto 1;

Allegato 3b/2 Dichiarazione Impresa Ausiliaria – Lotto 2;

Allegato 3b/3 Dichiarazione Impresa Ausiliaria – Lotto 1 e 2;

Allegato 4 a Offerta tecnica – Lotto 1;

Allegato 4 b Offerta tecnica – Lotto 2;

Allegato 5 a Offerta economica – Lotto 1;

Allegato 5 b Offerta economica – Lotto 2.

ed è visionabile e scaricabile dal sito internet:

<http://www.renogalliera.it>

La documentazione tecnica è composta dai seguenti documenti:

Capitolato Speciale d'Appalto – Disciplinare tecnico

Allegato A Legislazione e norme di riferimento

Allegato B Specifiche

Allegato Progetto Comune di Pieve di Cento

Allegato Progetto Comune di Galliera

Schemi Contratto tipo

ed è visionabile e scaricabile dal seguente link:

<https://www.dropbox.com/sh/ipeyt49b3gxy41u/AAB7PwAk1pmdStPv9jKgMTYfa?dl=0>

6.2. Sopralluogo

Per la partecipazione alla procedura di gara, l'operatore economico dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione, aver effettuato il sopralluogo degli impianti su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, previo appuntamento con i Comuni di:

- **Pieve di Cento (per il Lotto 1)**; referente: Geom. Davide Bassi, e-mail: d.bassi@comune.pievedicento.bo.it – tel: 051/6862683.
- **Galliera (per il Lotto 2)**; UTC Comune di Galliera – tel: 051/667291;

entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza della gara, contattando i referenti degli uffici tecnici delle rispettive Amministrazioni sopra indicati;

Si precisa che, il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

7. SUBAPPALTO

Gli operatori economici concorrenti devono indicare le parti dell'appalto che intendono subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016. Gli operatori economici concorrenti devono dimostrare l'assenza, in capo ai sub-appaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Il subappalto è effettuabile per tutte le attività previste nell'appalto; è ammesso nell'importo massimo del 30% riferito all'importo complessivo del contratto.

Nel caso la parte oggetto di subappalto indicata sia uguale o maggiore della soglia indicata all'art. 35 comma 1 lettera c) del D.lgs. 50/2016, in conformità di quanto indicato dall'art. 105 comma 6 del D.lgs. 50/2016, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori per cui varranno i medesimi requisiti generali di ammissione indicati all'art 4.1. del presente Bando-Disciplinare

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore, che dovrà trasmettere alla stazione appaltante entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore

8. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

8.1. A corredo dell'offerta, anche cumulativa qualora l'operatore economico concorra per più Lotti, dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di importo pari al 2%, ridotto del 50% (poiché fra i requisiti di partecipazione vi è la richiesta di Certificazione di qualità secondo la norma ISO 9001) dei corrispondenti importi a base d'asta e, quindi:

- Lotto 1- Comune di Pieve di Cento: euro 25.933,75;
- Lotto 2 – Comune di Galliera: euro 15.228,86;
- Lotti 1 e 2 – Comuni di Pieve di Cento e Galliera: euro 41.162,61.

La garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", **deve essere intestata alla Centrale di Committenza dell'Unione Reno Galliera** e deve essere presentata, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, ed in ogni caso deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

4) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

8.2. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;

8.3. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;

8.4. La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia;

8.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, **che dovrà essere intestata agli Enti committenti**, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice, come previsto dall'art. 7 del Capitolato Speciale;

8.6. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva può essere ridotto ai sensi dell'articolo 93 comma 7 del Codice.

8.7. Si precisa che:

a. nel caso di riunione di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del Codice le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale, nel caso di cui all'art. 48 comma 5 del Codice e con responsabilità "pro quota", nel caso di cui all'art. 48 comma 6 del Codice.

b. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria.

c. per fruire del beneficio della riduzione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93, comma 7, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso del requisito rilasciando apposita dichiarazione all'interno dell'istanza di ammissione alla gara. La riduzione troverà applicazione:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lettera e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppando assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

9. PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad:

- **€ 140,00 (euro centoquaranta/00)** in caso di partecipazione per il Lotto 1 – Comune di Pieve di Cento;
- **€ 140,00 (euro centoquaranta/00)** in caso di partecipazione per il Lotto 2 – Comune di Galliera;
- **€ 140,00 (euro centoquaranta/00)** in caso di partecipazione per entrambi i Lotti 1 e 2 – Comuni di Pieve di Cento e Galliera;

secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014 e le istruzioni consultabili all'indirizzo web <http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita>

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

10. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

10.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo di posta elettronica:

cucrg@renogalliera.it,

almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

10.2 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo:

[http://www.renogalliera.it/procedure di gara](http://www.renogalliera.it/procedure%20di%20gara)

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra amministrazione aggiudicatrice e operatori economici verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico o problemi temporanei di utilizzo, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di Committenza; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITA'

La domanda di partecipazione alla gara e la documentazione prescritta dal presente bando-disciplinare dovranno essere consegnate alla **Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera (CUC), avente sede in San Giorgio di Piano (BO), Via Fariselli n. 4, CAP 40016 a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato o essere consegnate a mano al suddetto ufficio dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì (escluso il sabato), in plico adeguatamente sigillato, inalterabile, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 06.03.2017.**

Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

“Gara del giorno 7.03.2017 ore 15,00 per l'affidamento del servizio di rendimento energetico per impianti di illuminazione pubblica del Comune di Pieve di Cento e del Comune di Galliera”

Oltre alle indicazioni relative **all'oggetto della gara**, il plico deve recare all'esterno le informazioni relative **all'operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni).

Si precisa che, nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia che questi siano già costituiti sia che siano da costituirsi.

Si precisa che non farà fede il timbro postale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

11.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere **sigillato e deve pervenire nei modi e termini sopra indicati**. Si precisa che per **“sigillatura”** deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o

ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

11.2 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, e la seguente dicitura: **"Non aprire contiene: Offerta per l'affidamento in appalto di un SERVIZIO DI RENDIMENTO ENERGETICO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI PIEVE DI CENTO (Lotto 1) – ovvero DEL COMUNE DI GALLIERA (Lotto 2) "**; numero di CUP assegnato; numero di CIG assegnato e la dicitura, rispettivamente:

- 1) " A - Documentazione amministrativa";
- 2) " B - Offerta tecnico-professionale";
- 3) " C - Offerta economica";

11.3 La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le **dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione** alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice e sottoscritte dal legale rappresentante o da altro soggetto con potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;
- devono essere corredate da copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Si precisa che per ogni dichiarante è sufficiente una sola copia di documento di identità da allegarsi all'istanza di ammissione alla gara;
- devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal rappresentante legale del concorrente;
- nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, a pena esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- possono essere sottoscritte da procuratore che in tal caso allegheranno copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, in consorzio ordinario, in aggregazione di imprese di rete, eventuali imprese ausiliarie o eventuali imprese collegate o controllate che eseguiranno i lavori ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, se non richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi degli art. 18 e 19 del DPR 445/2000

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione sarà prodotta ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione sarà prodotta in lingua italiana o se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Le dichiarazioni saranno redatte, preferibilmente, sui modelli allegati al presente disciplinare.

Si precisa che in caso di **manca**za, **incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale** degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, il concorrente che vi ha dato causa dovrà:

- provvedere, nei termini di cui all'art. 83 co. 9 del Codice, a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- effettuare il pagamento, in favore della Centrale Unica di Committenza della sanzione pecuniaria pari a 5.000,00 euro, presentando, contestualmente alla integrazione ovvero alla regolarizzazione di cui sopra, il documento comprovante l'avvenuto versamento della stessa, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali ovvero di **manca**za o **incompletezza di dichiarazioni non essenziali** il concorrente che vi ha dato causa dovrà provvedere, nei termini di cui all'art. 83 co. 9 del Codice, a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, senza l'applicazione di alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

11.4. Contenuto della “Busta A – Documentazione amministrativa”

Nella busta A dovranno essere inserite le seguenti dichiarazioni e la documentazione necessaria per partecipare alla gara redatti in modo conforme ai modelli allegati:

- a) 1. Istanza di ammissione, nella quale dovrà essere indicato per quale Lotto/Lotti (Lotto 1 – Pieve di Cento – Lotto 2- Galliera ovvero entrambi) l'operatore economico partecipa, dovrà essere redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare (“**Allegati 1/1-2-3**”) e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
2. Dichiarazione inerente i requisiti generali di ammissione e requisiti di idoneità professionale redatta sul modello allegato al bando-disciplinare (“**Allegati 2/1-2-3**”) con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016.
La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti:
- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
 - tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo
 - tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;
 - institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.
- La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.
Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.
3. Dichiarazione inerente la capacità economica e finanziaria, la capacità tecnico e professionale. Il possesso di certificazioni inerenti sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, prescritti nell'artt. 4.3, 4.4 e 4.5 del presente disciplinare, redatta sui modelli allegati al bando-disciplinare (“**Allegati 3/1-2-3**”), rispettivamente per il Lotto 1 e 2.
Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni dovranno essere redatte da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 del D.lgs. 50/2016 le dichiarazioni dovranno essere redatte sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.
Le dichiarazioni dovranno essere altresì, redatte dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte il servizio.
Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate all'art. 11 e alle stesse dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.
- b) PASSOE generato dal sistema AVCPASS (stringa numerica di 16 cifre), come meglio specificato all'art. 4 “MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE” del presente disciplinare. La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE entro un congruo termine, decorso il quale si provvederà all'esclusione.
- c) Attestato SOA in corso di validità, in copia dichiarata conforme all'originale che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richieste nel presente disciplinare.
- d) Nel caso di avvalimento: dichiarazione del concorrente redatta preferibilmente sui modelli “**Allegati 3a/1-2-3**”, rispettivamente per il Lotto 1 e 2 ovvero per entrambi, attestanti l'intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate all'art. 11.
- e) Alla dichiarazione dovranno essere allegati tutti i documenti previsti dall'art. 89 c. 1 del D.lgs. 50/2016 ovvero:
- attestazione SOA da parte dell'impresa ausiliaria indicata dal concorrente (nel caso l'attestazione SOA sia oggetto di avvalimento);
 - originale o copia autentica del contratto redatto conformemente a quanto prescritto dall'art. 88 c. 1 del DPR 207/2010;
 - dichiarazione dell'impresa ausiliaria redatta preferibilmente sui modelli “**Allegati 3b/1-2-3**”.
- f) Cauzione/i o fidejussione/i provvisoria/e, di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 prestata con le modalità di cui all'art. 8 “GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA”;
- g) Ricevuta/e del versamento del contributo economico a favore dell'ANAC come meglio specificato all'art. 9 “PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC”. Il mancato versamento è causa di esclusione.

- h) il concorrente dovrà, inoltre, produrre idonea documentazione in corso di validità atta a dimostrare il possesso delle seguenti certificazioni: ISO 9001:2008 - sistema di gestione per la qualità per settori merceologici inerenti all'oggetto del servizio della presente procedura di gara.
- i) attestazione di avvenuto sopralluogo/ghi rilasciato/i dal/i Comune/i.

In alternativa alla dichiarazione resa ai sensi degli allegati 2/1-2-3, ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (vedi "Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione, del 5 gennaio 2016, che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo").

La stazione appaltante può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché al concorrente che segue in graduatoria, di presentare i rispettivi documenti complementari alle indicazioni dichiarate ovvero inserite nel DGUE.

Come precisato al precedente punto 4. del Bando-Disciplinare, nel caso di partecipazione ad uno solo dei Lotti 1 o 2 l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, con i seguenti moduli:

- **Lotto 1 - Pieve di Cento:** Moduli: 1/1 istanza di partecipazione; 2/1 dichiarazione requisiti generali; 3/1 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a - Lotto 1 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b - Lotto 1 dichiarazione ausiliaria;
- **Lotto 2 – Galliera:** Moduli: 1/2 istanza di partecipazione; 2/2 dichiarazione requisiti generali; 3/2 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a - Lotto 2 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b - Lotto 2 dichiarazione ausiliaria;

Nel caso di partecipazione ad entrambi i Lotti 1 e 2, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, con i seguenti moduli: 1/3 istanza di partecipazione; 2/3 dichiarazione requisiti generali; 3/3 dichiarazione requisiti economici-professionali; 3a – Lotto 1 e Lotto 2 dichiarazione di avvalimento (eventuale); 3b – Lotto 1 e Lotto 2 dichiarazione ausiliaria (eventuale).

11. 4.1. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

11.4.2. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico.

11.4.3. nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- a. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di partecipazione al consorzio.
- b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

11.4.4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice.

11.4.5. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- c. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 11.4.6. nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5
- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 11.4.7. nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- (o in alternativa)
- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

11.5. Contenuto della “Busta B – Offerta tecnica”

Nella “Busta B – Offerta tecnica” deve essere contenuta:

per ciascuno dei Lotti per cui si intende concorrere, **un'apposita busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura riportante l'indicazione “Offerta Tecnica”**, il numero e la denominazione del Lotto, contenente la documentazione relativa alle migliorie tecniche offerte dall'aggiudicatario per il Lotto per cui concorre. Le migliorie tecniche oggetto di valutazione sono indicate nelle descrizioni seguenti relative ad ogni sub-criterio (ID.), qui di seguito riportati.

La Busta B – offerta tecnica dovrà, pertanto, contenere tante buste sigillate quanti sono i Lotti per i quali l'operatore economico concorre

Il concorrente dovrà presentare, in formato cartaceo, per ciascun Lotto per cui concorre, i documenti redatti in conformità a quanto prescritto nei paragrafi “Documentazione richiesta” di ogni sub-criterio descritto a seguito:

Per il Comune di Pieve di Cento – Lotto 1

ID.A) RAZIONALIZZAZIONE E DIMINUIZIONE DEI PUNTI DI CONNESSIONE ALLA RETE PUBBLICA (POD), DEI QUADRI E APPARATI DI CONTROLLO E DIMINUIZIONE DELLE POTENZE IMPEGNATE.

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta la metodologia di razionalizzazione che verrà adottata.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della migliore tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Quadri interessati dalla migliore tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell'Allegato 4/a: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come migliore;

ID.B) TRASFORMAZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ESISTENTE ESEGUITI IN CLASSE I IN CLASSE II (installazione di Morsettiere in classe II – rifacimento giunto con idoneo materiale in pozzetto da dorsale principale interrata a morsettieria).

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto, descrivendo gli apparecchi utilizzati.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della migliore tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Punti Luce interessati dalla migliore tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell'Allegato 4/a: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come migliore;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all'interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

ID.C) INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE PER IL RIARMO AUTOMATICO DEI QUADRI ELETTRICI TIPO "RESTART".

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto, descrivendo gli apparecchi utilizzati.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della migliore tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Quadri interessati dalla migliore tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell'Allegato 4/a: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come migliore;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all'interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

ID.D) PREDISPOSIZIONE DI N.5 PROGRAMMI DI PROFILO CARICATI SU CHIAVETTA USB SECONDO LE INDICAZIONI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER GESTIONE DIMMERAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PROFILO 1 : EVENTO-SAGRA-FESTA PAESANA / PROFILO 2/3 : GESTIONE STAGIONALE / PROFILO 4/5 DA DEFINIRE).

Documentazione richiesta

- Nell'allegato 4/a: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale migliore.

ID.E) FORNITURA E POSA IN OPERA DI ILLUMINAZIONE ARTISTICA DI n.1 MONUMENTO O FACCIATA STORICA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 4 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto tenuto conto che la scelta dello stesso avverrà assieme all'Amministrazione.

- Nell'allegato 4/a: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

ID.F) PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DI POTENZA PARI AD ALMENO 3 KWP DA INSTALLARE SU COPERTURA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 20 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto tenuto conto che l'ubicazione dello stesso verrà scelto assieme all'Amministrazione.
- Schede tecniche di tutti i dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto.
- Nell'allegato 4/a: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

ID.G) SISTEMA DI MONITORAGGIO E TELECONTROLLO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Il sistema di monitoraggio e telecontrollo per impianti di illuminazione pubblica offerto come miglioria dovrà permettere il monitoraggio da remoto ed eventuale telecontrollo delle funzionalità degli impianti di illuminazione pubblica. Il sistema offerto potrà essere composto da dispositivi installati semplicemente a livello di quadro elettrico di comando e protezione, oppure anche con dispositivi installati su ogni punto luce facente capo al quadro già interessato (quindi a tutto il singolo impianto). Ai fini dell'integrazione del sistema nel contesto del presente appalto la visione del sistema dovrà essere possibile, tramite accesso web, anche dal personale preposto dell'Amministrazione appaltante.

Documentazione richiesta

1. Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 20 facciate (formato A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'architettura del sistema, gli elementi e/o le caratteristiche del funzionamento dell'impianto oggetto di monitoraggio, il funzionamento degli apparati di comunicazione, descrizione del software di monitoraggio e telecontrollo, l'eventuale segnalazione di anomalie, l'archiviazione dati monitorati e delle eventuali segnalazioni, applicazione del sistema in merito alle specifiche esigenze del servizio oggetto del presente appalto e degli obiettivi di contenimento dei consumi di energia elettrica.
2. Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati dalla miglioria tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in nr di Punti Luce interessati dalla miglioria (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell' Allegato 4/a: Offerta tecnica);
3. Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
4. Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all'interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

ID.H) FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PROVENIENTE DA FONTI RINNOVABILI

La miglioria consiste nel fornire gli impianti oggetto dell'affidamento, per tutta la sua durata dell'appalto, di energia elettrica certificata come prodotta esclusivamente con l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (es. idroelettrica, eolica, solare, biomassa). Sarà valutata come miglioria l'eventuale campagna di comunicazione di questo aspetto verso i cittadini.

Documentazione richiesta

1. Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'offerente di impegnarsi a fornire agli impianti di oggetto del servizio solo ed esclusivamente energia elettrica certificata come proveniente da fonti energetiche rinnovabili; la certificazione dovrà essere tra quelle riconosciute dal GSE.
2. Descrizione del sistema di certificazione, indicazioni degli eventuali diritti dell'uso di eventuali marchi nelle attività di comunicazione dell'Amministrazione appaltante. Documento con massimo di 4 (A4, Arial 12)
3. Descrizione della campagna di comunicazione verso il cittadino. Documento con massimo di 8 facciate (A4, Arial 12)

ID.I) RIFACIMENTO COMPLETO DEI QUADRI Q16 E Q17

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto.
- Schede tecniche di tutti i dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto.

- Nell'allegato 4/a: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

Per il Comune di Galliera – Lotto2

ID.A) RAZIONALIZZAZIONE E DIMINUIZIONE DEI PUNTI DI CONNESSIONE ALLA RETE PUBBLICA (POD), DEI QUADRI E APPARATI DI CONTROLLO E DIMINUIZIONE DELLE POTENZE IMPEGNATE.

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta la metodologia di razionalizzazione che verrà adottata.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Quadri interessati dalla miglioria tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell' Allegato 4/b: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;

ID.B) TRASFORMAZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ESISTENTE ESEGUITI IN CLASSE I IN CLASSE II (installazione di Morsettiere in classe II – rifacimento giunto con idoneo materiale in pozzetto da dorsale principale interrata a morsettieria).

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto, descrivendo gli apparecchi utilizzati.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Punti Luce interessati dalla miglioria tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell' Allegato 4/b: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all'interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

ID.C) INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE PER IL RIARMO AUTOMATICO DEI QUADRI ELETTRICI TIPO "RESTART".

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 10 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto, descrivendo gli apparecchi utilizzati.
- Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta. Tabelle con l'elenco delle parti di impianto interessati dall'installazione e la loro quantificazione espressa in numero di Quadri interessati dalla miglioria tecnica offerta (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell' Allegato 4/b: Offerta tecnica);
- Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all'interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

ID.D) PREDISPOSIZIONE DI N.5 PROGRAMMI DI PROFILO CARICATI SU CHIAVETTA USB SECONDO LE INDICAZIONI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER GESTIONE DIMMERAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PROFILO 1 : EVENTO-SAGRA-FESTA PAESANA / PROFILO 2/3 : GESTIONE STAGIONALE / PROFILO 4/5 DA DEFINIRE).

Documentazione richiesta

- Nell'allegato 4/b: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

ID.E) PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DI POTENZA PARI AD ALMENO 3 KWP DA INSTALLARE SU COPERTURA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 20 facciate (A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'intervento proposto tenuto conto che l'ubicazione dello stesso verrà scelto assieme all'Amministrazione.
- Schede tecniche di tutti i dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto.
- Nell'allegato 4/b: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

ID.F) FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PROVENIENTE DA FONTI RINNOVABILI

La miglioria consiste nel fornire gli impianti oggetto dell'affidamento, per tutta la sua durata dell'appalto, di energia elettrica certificata come prodotta esclusivamente con l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (es. idroelettrica, eolica, solare, biomassa). Sarà valutata come miglioria l'eventuale campagna di comunicazione di questo aspetto verso i cittadini.

Documentazione richiesta

- 1. Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'offerente di impegnarsi a fornire agli impianti di oggetto del servizio solo ed esclusivamente energia elettrica certificata come proveniente da fonti energetiche rinnovabili; la certificazione dovrà essere tra quelle riconosciute dal GSE.
- Descrizione del sistema di certificazione, indicazioni degli eventuali diritti dell'uso di eventuali marchi
- nelle attività di comunicazione dell'Amministrazione appaltante. Documento con massimo di 4 facciate (A4, Arial 12)
- Descrizione della campagna di comunicazione verso il cittadino. Documento con massimo di 8 facciate (A4, Arial 12)
- Nell'allegato 4/b: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

ID.G) AUDIT ENERGETICO, PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI, FORNITURA E POSA DI UN NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PER IL CAMPO SPORTIVO

La miglioria richiesta dovrà rispettare le seguenti priorità:

- ✓ Efficientamento dell'impianto esistente attraverso la separazione dell'illuminazione del "pre-campo" e del "Campo sportivo"
- ✓ Ottimizzazione e rifacimenti dei quadri esistenti in un unico quadro di comando
- ✓ Sistema di contabilizzazione dei consumi
- ✓ Miglioramento dell'Illuminazione della tribuna

Per maggiori dettagli si veda, per lo stato di fatto, il file "luci campo calcio model";

Documentazione richiesta

- Relazione tecnico illustrativa della soluzione proposta evidenziando le criticità riscontrate e le possibili soluzioni che potranno essere implementate. Inoltre dovrà essere evidenziato il risparmio energetico derivante dall'intervento proposto. Massimo 20 facciate (A4, Arial 12)
- Riferimenti planimetrici con indicanti i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta e degli eventuali elementi aggiunti.
- Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di 8 facciate A4 (es. n° 1 tavole formato A1; n° 2 tavole formato A2)
- Calcoli illuminotecnici.
- Schede tecniche di tutti i dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
- Nell'allegato 4/b: Offerta tecnica, dovrà essere compilata l'apposita sezione, indicando SI se si vuole offrire tale miglioria.

L'offerta così formulata, per ciascun Lotto per cui si intende concorrere, contenuta nell'apposita busta "Offerta tecnica – Lotto n. _____ denominazione _____", dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e inserita nella busta B – Offerta tecnica che dovrà a sua volta essere debitamente sigillata su tutti i lembi di chiusura, al fine di assicurare la segretezza dell'offerta e riportare la dicitura "Busta B – Offerta tecnica" nonché il nominativo della ditta concorrente. Tale busta andrà a sua volta inserita nel PLICO.

Nell'offerta dovranno essere compresi anche tutti i lavori propedeutici e necessari alla realizzazione "a regola d'arte" degli interventi facoltativi proposti; in ogni caso tali lavori sono da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario. Gli interventi migliorativi offerti saranno da prevedere nella fase di progettazione esecutiva della variante migliorativa al progetto posto a base di gara. (vedi Allegato Progetto scaricabile dal link di cui al precedente paragrafo 6.1).

Il Concorrente, pertanto, nell'offerta proposta dovrà considerare lo stato dei luoghi e degli impianti, dovrà individuare e valutare anche tutte le lavorazioni propedeutiche e complementari, necessarie alla messa in funzione o alla realizzazione dell'intervento di riqualificazione.

Tutte le opere dovranno essere realizzate seguendo le vigenti norme nazionali e regionali, in particolare quelle in materia di efficienza energetica.

L'intero sviluppo progettuale di quanto offerto sarà a carico dell'Aggiudicatario.

La variazione della tipologia d'intervento prevista nell'Allegato Progetto, oltre quelle consentite solo ed esclusivamente dal presente disciplinare riferita all'offerta tecnica, non dà diritto ad alcun punteggio.

Le proposte dovranno essere numerate riportando la sigla corrispondente allo specifico requisito trattato come riportato nella tabella precedente (es. proposta n. ID A).

Si precisa che, qualora la documentazione fornita sia considerata insufficiente e/o inadeguata al fine di rappresentare in modo compiuto la proposta formulata, non verranno attribuiti i punteggi ad essa riferiti.

La Documentazione sopra richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti prescrizioni:

- Se costituita da fogli amovibili, dovrà essere firmata in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sulla prima e ultima pagina di ogni documento e la sigla delle iniziali nelle pagine intermedie.
- Qualora sia costituita da fogli inamovibili, resi tali mediante idonea sigillatura, è ammessa la sola firma estesa del/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i sulla prima e/o sull'ultima pagina di ogni documento.

Per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massimo di facciate, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici.

Si precisa che, qualora il concorrente presenti elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016 la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

La documentazione dovrà essere, altresì, sottoscritta da eventuali imprese collegate o controllate che eseguano in tutto o in parte del servizio.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

L'offerta tecnica dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta B – Offerta tecnica".

11.6. Contenuto della "Busta C – Offerta economica"

Nella "Busta C – Offerta economica" deve contenere:

Per ciascun Lotto per cui si intende concorrere un'apposita busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura riportante l'indicazione "Offerta economica", il numero e la denominazione del Lotto, contenente l'offerta economica, in bollo, redatta utilizzando preferibilmente la scheda dell'offerta economica di cui agli Allegati 5/a-b.

La Busta C dovrà, pertanto, contenere tante buste sigillate quanti sono i Lotti per i quali l'operatore economico concorre.

Utilizzando le tabelle del modello 5 a-b: 1/1 (rispettivamente 5 a) per il Lotto 1 e 5 b) Lotto 2), il concorrente dovrà indicare i prezzi offerti compilando le rispettive celle evidenziate in azzurro, esprimendo i valori offerti sia in cifre sia in lettere.

Per la definizione delle quote economiche indicate nell'offerta e al fine di gestire aspetti che potrebbero sopraggiungere durante l'esecuzione contrattuale (vedi Capitolato Speciale d'Appalto Art. 4, Art. 5.2.2 e Art. 12) si richiede di compilare correttamente anche la parte dell'offerta indicata come "Allegato 5 a-b: 2/2 (rispettivamente 5 a) per il Lotto 1 e 5 b) per il Lotto 2):".

In caso di discordanza (es: manomissione, errato utilizzo del file etc.) tra il valore R risultante dell'Allegato 5: a/b "Offerta Economica" i valori delle singole voci inserite, saranno ritenuti validi i prezzi indicati in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento. Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.

Nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che costituiscono costi per l'esecuzione dell'appalto di cui il concorrente ha già tenuto conto nella formulazione dell'offerta; l'importo dovrà essere indicato nell'apposito campo predisposto in Allegato 5 (rispettivamente 5 a) per il Lotto 1 e 5 b) per il Lotto 2) _.

L'Allegato 5 (rispettivamente 5 a) per il Lotto 1 e 5 b) Lotto 2) dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato a pena di esclusione in ogni pagina dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documentazione amministrativa) dell'impresa offerente, di ogni singola impresa raggruppanda in caso di R.T.I. non costituito, della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito, del legale rappresentante del consorzio.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'offerta economica, contenuta nella busta "Offerta economica" - - Lotto n.....denominazione, dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta C – Offerta economica".

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi qui di seguito riportati mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati negli articoli successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

12.1 Criteri di valutazione

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini dell'aggiudicazione dell'offerta verrà valutata in relazione ai seguenti criteri di valutazione:

12.2 Offerta tecnica:

Criterio n.1: 70 punti

Criterio n.2: 30 punti

Totale: 100 punti

Comune Pieve di Cento (lotto 1)

I punteggi relativi all'offerta tecnica sono seguito indicati:

ID A	RAZIONALIZZAZIONE E DIMINUZIONE DEI PUNTI DI CONNESSIONE ALLA RETE PUBBLICA (POD), DEI QUADRI E APPARATI DI CONTROLLO E DIMINUZIONE DELLE POTENZE IMPEGNATE.		10 PUNTI
A.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	4	
A.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	3	
A.3	Quantità dei prodotti offerti	3	
ID B	TRASFORMAZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ESISTENTE ESEGUITI IN CLASSE I IN CLASSE II (installazione di Morsettiere in classe II – rifacimento giunto con idoneo materiale in pozzetto da dorsale principale interrata a morsettiera).		10 PUNTI
B.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	3	
B.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
B.3	Quantità dei prodotti offerti	5	
ID C	INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE PER IL RIARMO AUTOMATICO DEI QUADRI ELETTRICI TIPO “RESTART”.		5 PUNTI
C.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	2	
C.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	1	
C.3	Quantità dei prodotti offerti	2	
ID D	PREDISPOSIZIONE DI N.5 PROGRAMMI DI PROFILO CARICATI SU CHIAVETTA USB SECONDO LE INDICAZIONI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER GESTIONE DIMMERAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PROFILO 1 : EVENTO-SAGRA-FESTA PAESANA / PROFILO 2/3 : GESTIONE STAGIONALE / PROFILO 4/5 DA DEFINIRE).		2 PUNTI
ID E	FORNITURA E POSA IN OPERA DI ILLUMIINAZIONE ARTISTICA DI n.1 MONUMENTO O FACCIATA STORICA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.		12 PUNTI
E.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	10	
E.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
ID F	PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DI POTENZA PARI A 3 KWP DA INSTALLARE SU COPERTURA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.		4 PUNTI
F.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	2	
F.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
ID G	SISTEMA DI MONITORAGGIO E TELECONTROLLO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		12 PUNTI
G.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto	6	

	impiantistico esistente		
G.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	3	
G.3	Quantità dei prodotti offerti	6	
ID.H	Fornitura di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili		5 PUNTI
H.1	Documentazione a supporto della certificazione dell'origine di produzione e uso del marchio	3	
H.2	Campagna di comunicazione verso i cittadini	2	
ID. I	RIFACIMENTO COMPLETO DEI QUADRI Q16 E Q17		10 PUNTI
I.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	7	
I.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	3	

Comune di Galliera (lotto 2)

I punteggi relativi all'offerta tecnica sono seguito indicati:

ID A	RAZIONALIZZAZIONE E DIMINUZIONE DEI PUNTI DI CONNESSIONE ALLA RETE PUBBLICA (POD), DEI QUADRI E APPARATI DI CONTROLLO E DIMINUZIONE DELLE POTENZE IMPEGNATE.		13 PUNTI
A.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	3	
A.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
A.2	Quantità dei prodotti offerti	2	
ID B	TRASFORMAZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ESISTENTE ESEGUITI IN CLASSE I IN CLASSE II (installazione di Morsettiere in classe II – rifacimento giunto con idoneo materiale in pozzetto da dorsale principale interrata a morsettieria).		13 PUNTI
B.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	3	
B.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
B.3	Quantità dei prodotti offerti	5	
ID C	INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE PER IL RIARMO AUTOMATICO DEI QUADRI ELETTRICI TIPO "RESTART".		6 PUNTI
C.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	3	
C.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
C.3	Quantità dei prodotti offerti	3	
ID D	PREDISPOSIZIONE DI N.5 PROGRAMMI DI PROFILO CARICATI SU CHIAVETTA USB SECONDO LE INDICAZIONI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER GESTIONE DIMMERAZIONE		2 PUNTI

	DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PROFILO 1 : EVENTO-SAGRA-FESTA PAESANA / PROFILO 2/3 : GESTIONE STAGIONALE / PROFILO 4/5 DA DEFINIRE).		
ID E	PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DI POTENZA PARI A 3 KWP DA INSTALLARE SU COPERTURA DI EDIFICIO COMUNALE A SCELTA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.		4 PUNTI
E.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	6	
E.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	2	
ID.F	Fornitura di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili		5 PUNTI
F.1	Documentazione a supporto della certificazione dell'origine di produzione e uso del marchio	3	
F.2	Campagna di comunicazione verso i cittadini	2	
ID.G	AUDIT ENERGETICO, PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI UN NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PER IL CAMPO SPORTIVO		27
G.1	Qualità dei prodotti offerti e sue modalità di inserimento nel contesto impiantistico esistente	12	
G.2	Bontà, completezza e chiarezza degli elaborati tecnici	15	

La determinazione del punteggio relativo a ciascuna offerta avverrà utilizzando la formula del metodo aggregativo-compensatore di cui alla sotto riportata formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i	=	punteggio concorrente i
C_{ai}	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i
C_{bi}	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i
C_{ni}	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i
P_a	=	peso criterio di valutazione a
P_b	=	peso criterio di valutazione b
P_n	=	peso criterio di valutazione n

I coefficienti (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati da parte di ciascun commissario di gara, sulla base della valutazione graduata sulla scala di giudizi qui di seguito riportata. Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta.

Scala di giudizi:

- **Insufficiente (0,00)**
- **sufficiente (0,20)**
- **discreto (0,40)**
- **buono (0,60)**
- **ottimo (0,80)**
- **eccellente (1,00)**

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

In caso di presentazione di una sola offerta, la valutazione graduata della stessa non viene riparametrata al punteggio massimo.

Per la valutazione delle offerte relative ai criteri tecnici di natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula sotto riportata:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C _i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
R _a	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
R _{max}	=	valore dell'offerta più conveniente.

12.3 Offerta economica:

Il Responsabile del procedimento provvede, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, utilizzando i coefficienti calcolati in base alla seguente formula

C _i	(per A _i ≤ A soglia)	=	X (A_i / A soglia)
C _i	(per A _i > A soglia)	=	X + (1,00 - X) [(A_i - A soglia) / (A max – A soglia)]

dove

C _i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A _i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
A soglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,90
A max	=	valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

13. AGGIUDICAZIONE

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica

L'appalto sarà, pertanto, aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica).

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24 si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che

avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

14. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, con sede in San Giorgio di Piano, Via Fariselli n. 4, CAP 40016 il **giorno 07.03.2017, alle ore 15,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e giorni.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo nei giorni e ore che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione su sito internet della Stazione Appaltante almeno un giorno prima della data fissata.

Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei punti successivi.

Il Responsabile del procedimento, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando-Disciplinare, avviando, in caso negativo, la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

In seduta riservata, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati nell'Offerta tecnica con l'attribuzione dei punteggi relativi alla medesima offerta. Successivamente, in seduta pubblica, il Responsabile del procedimento comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora il Responsabile del procedimento accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, il Responsabile del procedimento procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Il Responsabile del procedimento procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile del procedimento redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta, ai sensi del paragrafo 12.

15. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO DELLA BUSTA A)

Il Responsabile del procedimento, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

16 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – CONTENUTO NELLA BUSTA B

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico", procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri di cui al relativo allegato riportati al precedente punto 12.

La valutazione delle offerte, in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa, sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, sulla base della valutazione graduata sulla scala di giudizi riportata al precedente paragrafo 12.

Per la valutazione delle offerte relative ai criteri tecnici di natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula indicata al precedente paragrafo 12.

17. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA- CONTENUTO DELLA BUSTA C

Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Il Responsabile del procedimento provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula indicata al precedente paragrafo 12.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, comma 4, del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso il procedimento di cui all'art. 97 comma 5, del Codice.

Il Responsabile del procedimento, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui al precedente punto.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

19. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto, dovrà, entro il termine stabilito da apposita comunicazione da parte dell'Ente committente:

- a) costituire la cauzione definitiva (pari al 10% dell'intero importo di contratto al netto di IVA) a garanzia del completo adempimento degli obblighi derivanti dall'appalto, che dovrà essere intestata all'Ente committente; per più ampi dettagli vedi quanto previsto all'art. 71 del Capitolato speciale;
- b) stipulare le polizze assicurative R.C.T. e RCO - che prevedano le condizioni ed i massimali minimi specificati nel capitolato; si precisa che dette polizze dovranno essere accettate dall'Ente committente prima della stipula del contratto;
- c) presentare Certificato della C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese di data non anteriore a sei mesi;
- d) depositare l'importo, che sarà precisato in tale comunicazione, necessario per le spese di contratto, di registrazione ed accessorie, a carico dell'appaltatore;

L'ente committente si riserva di richiedere all'aggiudicatario la produzione di ulteriori certificazioni e/o documenti, per la verifica della sussistenza dei requisiti necessari ai fini della stipula del contratto.

L'aggiudicatario si impegna ad iniziare il servizio oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando-Disciplinare si rinvia al vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, al D.Lgs. 2016/50 (Codice) e successive modifiche ed integrazioni, nonché al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento) e successive modificazioni.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara

22. ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Si procederà all'individuazione dell'Aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

2. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il bando di Gara, nonché di non affidare il servizio in oggetto per motivi di pubblico interesse.
3. I ricorsi avverso il bando di gara e il presente disciplinare devono essere notificati all'ente appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, co. 1 D. Lgs. n. 50/2016;
4. L'appalto verrà aggiudicato altresì con riserva. Tale riserva si intenderà sciolta per l'Amministrazione aggiudicatrice, quando a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara hanno conseguito piena efficacia giuridica ivi comprese le verifiche di legge di cui al D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e s.m.i.
5. L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta degli Enti committenti, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.
6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di servizio verrà stipulato non oltre il termine di 60 giorni, e comunque non prima di 35 giorni, che decorre dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario.
7. Si avverte che comporteranno decadenza dall'aggiudicazione stessa:
 - La mancata presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace,
 - La mancata costituzione da parte dell'impresa aggiudicataria della cauzione definitiva, delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine fissato per la stipulazione del contratto; l'ente committente, in tale ipotesi, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e provvederà altresì all'incameramento del deposito provvisorio, fatta salva ogni altra azione anche civile e/o penale dello stesso, per inadempienza.
8. L'impresa aggiudicataria dovrà infine:
 - comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale, del medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. 81/08, successivamente anche per ciascuna impresa subappaltatrice;
 - comunicare, ove nominato dalle rappresentanze sindacali, il nominativo e il luogo di reperibilità del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, anche per le imprese subappaltatrici;
 - produrre autocertificazione del legale rappresentante con la quale attesta di aver provveduto alla predisposizione del documento di valutazione dei rischi di cui all'art.28 del D.Lgs. 81/08 e che lo stesso è depositato presso la sede dell'azienda e consultabile a semplice richiesta in qualsiasi momento dall'Ente committente;
 - produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'Allegato XVII del D.Lgs. n.81/2008 ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale in materia di sicurezza in relazione ai lavori da eseguire ai sensi dell'art.90 comma 9, lett. a) del medesimo D.Lgs. n. 81/2008, qualora trattasi di lavoratori autonomi;
 - trasmettere il Piano Operativo della Sicurezza ai sensi dell'art. 89, comma 1, lettera h) del D.Lgs. n.81/2008, sottoscritto dal Legale Rappresentante;
 - produrre una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante con la quale, assumendosene piena responsabilità, attesta che i suddetti piani sono stati debitamente esaminati ed approvati, per quanto di rispettiva competenza, dal Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dal Direttore tecnico di cantiere e dal Responsabile dei lavoratori per la sicurezza se nominato.

Fino alla data indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4 del Codice, gli avvisi e i bandi devono essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. **Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara devono essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.**

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto.

Pertanto, nel caso l'impresa Aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni e le informazioni richieste entro i termini che saranno comunicati dall'Ente committente, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti, l'Ente committente procederà all'annullamento dell'aggiudicazione con atto motivato e provvederà a scorrere la graduatoria per l'individuazione del nuovo aggiudicatario. L'Ente committente provvederà, altresì,

nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente, all'incameramento della "garanzia". Nei confronti del nuovo aggiudicatario si procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze e, in caso di esito positivo, si formalizzerà l'aggiudicazione definitiva, determinando modi e tempi di stipulazione del contratto.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti norme di Gara, si opera rinvio alla legislazione vigente.

23 .ONERI DI PUBBLICAZIONE E TRANSACTION FEE

Comune di Pieve di Cento (Lotto 1)

A titolo di rimborso spese sostenute e da sostenere per la predisposizione della presente procedura di gara e gestione della stessa, nonché del contratto, l'aggiudicatario dovrà corrispondere prima della stipula del contratto un importo pari ad € 5.500,00 con le modalità che verranno indicate dal Comune di Pieve di Cento. Tale cifra non include anche i costi degli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara che sono posti a carico dell'aggiudicatario.

Comune di Galliera (Lotto 2)

A titolo di rimborso spese sostenute e da sostenere per la predisposizione della presente procedura di gara e gestione della stessa, nonché del contratto, l'aggiudicatario dovrà corrispondere prima della stipula del contratto i costi degli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara che sono posti a carico dell'aggiudicatario.

Firmato IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Ing. Antonio Peritore
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).