

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Telefono  
Fax  
E-mail

**Benassi Gabriele**  
**051-6161832**  
**051-6161711**  
**gbenassi@comune.zolapredosa.bo.it**

Nazionalità  
Data di nascita

italiana  
22 LUGLIO 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 25.02.1991 al 13.05.1991]*  
**Soc Agr. Montanari Amedeo di Montanari ruggero e Claudio** Cà de Fabbri Minerbio  
Settore florovivaistico  
*Operaio florovivaista (avventizio)*  
*Coltivazione piante e realizzazione giardinii*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 15/05/1996 al 01/02/98*  
**Comune di Zola Predosa**  
Amministrazione Pubblica  
*Tecnico addetto alle macchine operatrici (tempo indeterminato) con qualifica C presso il Servizio Lavori Pubblici. (tempo indeterminato)*  
Funzioni di caposquadra e utilizzo delle macchine operatrici movimento terra

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 01/02/98 al 01/04/2003*  
**Comune di Zola Predosa**  
Amministrazione Pubblica  
*Tecnico caposquadra giardinieri con qualifica C presso il Servizio Ambiente. (tempo indeterminato)*  
Funzioni di caposquadra e coordinamento della gestione del verde pubblico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 01/04/2003 al 01/09/2006*  
**Comune di Zola Predosa**  
Amministrazione Pubblica  
Tecnico U.O. Ambiente con **qualifica C** presso il Servizio **Ambiente.** (tempo indeterminato)  
Funzioni di coordinamento della gestione del verde pubblico, dell'arredo urbano, controllo e gestione dell'igiene urbana e raccolta rifiuti, valutazione dei progetti di opere pubbliche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 01.09.2006*  
**Comune di Zola Predosa**  
Amministrazione Pubblica  
Tecnico U.O. Ambiente con **qualifica D** presso il Servizio **Ambiente.** (tempo indeterminato)  
Ruolo di tecnico direttivo sulle tematiche ambientali sotto elencate:

- Gestione verde pubblico
- Gestione arredo urbano
- Igiene urbana
- Disinfestazione
- Gestione e controllo raccolta rifiuti solidi urbani
- Valutazione progetti opere di urbanizzazione
- Applicazione del Regolamento del Verde Pubblico e Privato in vigore
- Gestione del bilancio per i capitoli di spesa di competenza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                      | Anno 1995<br><i>Istituto Tecnico Agrario Statale "Arrigo Serpieri" di Bologna</i> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | PERITO AGRARIO  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>                               | Anno 2013   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                      | Facoltà Agraria Alma Mater Studiorum Università di Bologna                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | Laurea triennale in " Verde Ornamentale e Tutela del Paesaggio"                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>                               |   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE DISCRETE

### PERSONALI

MADRELINGUA | ITALIANA

### ALTRE LINGUA

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> </ul> | FRANCESE<br>scolastico<br>Scolastico<br>Scolastico |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>                        |  |

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

### Discrete:

- **Software:** Pacchetti: OFFICE, Open Office, Libre Office
- **Linguaggi:** Html,
- **Sistemi Operativi:** , Windows
- **Applicativi:** Datagraph, Sicraweb, Google (Gmail, Drive, Sites, calendar ecc)

### Di base:

- **Software:**, programmi di Photo Shop, CAD
- **Linguaggi:**
- **Sistemi Operativi:**

PATENTE | A B C D

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

IN FEDE.

GABRIELE BENASSI

