

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	FERRON CLAUDIA
<b>Data di nascita</b>	02/12/1970
<b>Qualifica</b>	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI ARGELATO
<b>Incarico attuale</b>	DIPENDENTE PRESSO IL SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0516634630
<b>Fax dell'ufficio</b>	0516634640
<b>E-mail istituzionale</b>	c.ferron@comune.argelato.bo.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di ragioniere - programmatore								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Istruttore Amministrativo presso azienda di progettazione di Bologna  Istruttore amm. non di ruolo presso uff. segreteria del Comune di Castel Maggiore  Istruttore Amministrativo presso azienda settore nautico di Ferrara  Dal 21/12/1993 assunta dal Comune di Argelato presso il servizio finanziario.								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>inglese</td><td>scolastico</td><td>scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	inglese	scolastico	scolastico		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
inglese	scolastico	scolastico							
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Conoscenza di Windows - Word - Excel - Internet - Posta Elettronica - Programmi operativi in uso presso il Comune di Argelato								
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento su materie amministrative, economiche, finanziarie, tecnologiche.								