

UNIONE RENO GALLIERA-

2° VERBALE

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA PREVIDENZIALE E DELLA PREDISPOSIZIONE DI PRATICHE PENSIONISTICHE E CONTRIBUTIVE- RDO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DI INTERCENT- ER

CIG: 7647417027

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA

Via Fariselli n. 4

CAP 40016 – San Giorgio di Piano (Bo)

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Nara Berti

PEC: cuc@pec.renogalliera.it

ENTE COMMITTENTE

UNIONE RENO GALLIERA SERVIZIO DEL PERSONALE

Via Pescerelli n.47

CAP 40016 –San Pietro in Casale (Bo)

Responsabile del Procedimento . Dott. Alberto di bella

Oggi 29.10.2018 alle ore 11,15 la Commissione giudicatrice nominata con Determinazione n. **143 del 29.10.2018** dell'Unione Reno Galliera per l'affidamento in oggetto:

Dott.ssa Nara Berti	Presidente
Dott. ssa Rita Collari	Componente
Dott.ssa Serena Donini	Componente

Alla Dott.ssa Sarricchio Annalisa vengono affidate le funzioni di Segretario verbalizzante.

Il presidente della Commissione prosegue con la commissione giudicatrice all'apertura delle Buste B – Offerta tecnica e alla verifica della correttezza della documentazione ivi contenuta.

Terminate le verifiche il concorrente viene ammesso alla fase successiva,

La Commissione sulla base della documentazione, prosegue secondo quanto disposto dal disciplinare di gara e dall'allegato Criteri di aggiudicazione, come segue :

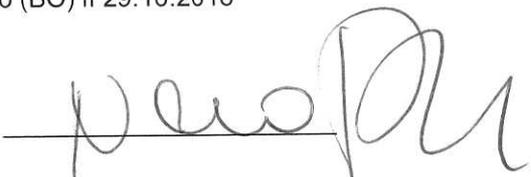
CRITERI	SUB CRITERI QUALITATIVI	MOTIVAZIONI	MEDIA COEFFICIENTI E PUNTI MAX
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO Punti 20	Descrizione della struttura organizzativa dedicata al servizio previdenziale Max 20	Team in riorganizzazione con figure da consolidare	0,75 15
MODALITA' OPERATIVE Punti 30	a) Descrizione delle modalità di interazione del personale di agenzia/studio con l'ufficio del personale dell'Ente Max 15	Offerta completa ed esaustiva	1 15
	b) Valutazione degli aspetti relativi alla documentazione trasmessa, rendicontazione e reportistica Max 15	Offerta completa ed esaustiva	1 15
OFFERTE/MIGLIORIE Punti 20	a) Migliorie rispetto al progetto di formazione minima prevista nel Capitolato Max 5	Offerta completa ed esaustiva	1 5
	b) Studio, ricerche e redazione di pareri scritti Max 5	Offerta completa ed esaustiva	1 5
	c) studio di fattibilità del fascicolo personale online Max 10	Buon analisi dello studio, criticità nei tempi di realizzazione	0,75 7,5
TOTALE			62,5

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto.

San Giorgio di Piano (BO) li 29.10.2018

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Nara Berti



I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Dott.ssa Rita Collari



Dott.ssa Serena Donini



IL SEGRETARIO Dott.ssa Sarricchio Annalisa



