



CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI SEGRETERIA GENERALE, PRESIDENZA DEL CONSIGLIO, GARE E CONTRATTI

DETERMINAZIONE GEN / 32 Del 27/02/2018

OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
CONSEGNA, RACCOLTA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA
ANNI 2018/22**

FIRMATO
IL RESPONSABILE
ZANELLA ROBERTO

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA, RACCOLTA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA ANNI 2018/22

Premesso che:

- il mercato interno dei servizi postali è stato aperto alla concorrenza grazie ad un graduale processo di liberalizzazione avviato dal legislatore comunitario, con la conseguente rimozione del monopolio, e che pertanto le stazioni appaltanti pubbliche devono affidare i servizi postali stessi mediante procedure ad evidenza pubblica, fatta salva la residua corrispondenza ancora oggetto di riserva di legge a favore del gestore del servizio universale;
- è necessario affidare il servizio di raccolta e distribuzione della posta prodotta dai servizi del comune di Castel Maggiore, al fine di assicurare il corretto svolgimento dell’attività;

Dato atto che anche l’Unione Reno Galliera, ed i comuni ad essa aderenti, di: Castello d’Argile, Galliera, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale, hanno segnalato la necessità di procedere all’affidamento del servizio postale della loro corrispondenza, quindi di procedere all’espletamento di una procedura di gara congiunta, viste le similarità delle esigenze degli enti e nell’ottica di realizzare, per quanto possibile, economie di scala;

Ritenuto pertanto opportuno procedere ad attivare idonea unica procedura di gara, per l’Unione ed i Comuni sopra indicati, finalizzata alla individuazione di un nuovo soggetto concessionario per un quadriennio eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo;

Atteso che:

con deliberazione consiliare n. 31 in data 05/11/2013 esecutiva ai sensi di legge, l’Unione Reno Galliera ha preso atto della volontà di tutti i comuni di costituire la centrale Unica di committenza (d’ora in poi CUC) con il contestuale conferimento delle funzioni e competenze all’Unione stessa, con l’obiettivo della gestione ottimale e del controllo degli appalti di lavori, servizi e forniture, con specifico riguardo a quelli relativi alla ricostruzione post-sisma;

la C.U.C. ha il compito di gestire per conto degli enti firmatari gli appalti di lavori pubblici, di servizi, compresi quelli di progettazione, e la fornitura di beni, svolgendo le procedure di gara, nei termini stabiliti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e concessioni;

l’art. 2 della convenzione prevede al comma 2 il compito da parte della CUC di fornire supporto e consulenza ai comuni ed all’Unione per le procedure di appalti ed acquisti rimasti in capo ai comuni;

Considerati:

l’art. 37, comma 4 del D. Lgs 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (da qui più semplicemente anche Codice dei Contratti) che dispone che: “Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;

- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56”;

l'art. 216 comma 10 del D. Lgs. 2016 n. 50 “Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;

Dato atto che, dalla stima effettuata sui flussi storici di invio e di destinazione della corrispondenza prodotta dall'Unione e dagli enti sopracitati, il valore dell'appalto è al di sopra della soglia comunitaria, per la selezione del fornitore, verrà pertanto bandita, da parte della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera una procedura aperta;

Considerato che la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, a riguardo dei costi derivanti dalla procedura di gara, consistenti nelle pubblicazioni del bando, nei costi dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici, da suddividere fra l'Unione ed i Comuni e negli eventuali oneri per il compenso di membri esterni della Commissione di Gara che sarà nominata dalla Centrale stessa, sarà il titolare dei rapporti amministrativi e finanziari, nei confronti dell'ANAC e del fornitore che sarà individuato dalla stessa Centrale per l'espletamento dei servizi di pubblicazione delle fasi di gara;

Richiamato l'art. 35 del D. Lgs. 2016 n. 50 e ss.mm.ii., dove si indica che il calcolo del valore stimato degli appalti pubblici e delle concessioni di lavori o servizi pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e che questo calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara;

Stabilito che:

- il valore presunto stimato dell'appalto in oggetto per la durata di 4 anni, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna del servizio, rinnovabili per ulteriore periodo è pari a pari a **€ 340.000,00 escluso IVA**
- Il valore complessivo stimato del contratto avvalendosi dell'opzione del rinnovo di anni 4 è pari a **€ 680,00 escluso IVA.**
- la procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera;
- per la procedura di gara sarà acquisito dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera mediante il portale SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) il relativo codice CIG;

Ritenuto opportuno, pertanto, esperire una procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs 50/2016 ess.mm.ii. da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto, altresì che:

- il Responsabile del procedimento ai fini della esecuzione del contratto è il Dott. Roberto Zanella, in qualità di Responsabile del settore "Affari generali e servizi istituzionali";
- il Responsabile del Procedimento di gara sarà nominato con atto della Centrale Unica di Committenza C.U.C.;
- l'impegno di spesa a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale anticorruzione, (già AVCP), verrà assunto dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- gli impegni di spesa relativi al servizio messo a gara saranno assunti, con atto successivo alla comunicazione che perverrà da parte della CUC;

Dato atto altresì che, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, di revocare, sospendere, rinviare o annullare, la procedura di gara e conseguentemente di non pervenire all'aggiudicazione della stessa motivandone, opportunamente con determinazione le ragioni;

Ritenuto, di approvare i seguenti documenti allegati specifici che costituiranno la documentazione della procedura:

- Capitolato speciale d'appalto ;
- Criteri di valutazione;
- Relazione tecnica-illustrativa;
- Bozza di contratto;
- Elenco Prezzi Unitari;
- Tabella Rilevazione dati 2016-2017;

Visti:

- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con la L. 213/2012;
- lo Statuto dell'Unione Reno Galliera;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti pubblici", in attuazione delle direttive 2014/23/UE" e 2014/25/U e ss.mm.ii.;
- l'art. 1 comma 7 del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012, come modificato dalla legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
- L'art. 26, comma 1, L. 488/99 e ss.mm.ii. così come richiamato dal D.L. 95/2012 convertito con la L. 135/2012;
- IL D.Lgs 118/2011;

- La Delibera Consiliare n. 56 del 20 dicembre 2017 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018-2020 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)”;
- La Delibera della Giunta Comunale: n. 1 del 5 gennaio 2018 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018/2020 - APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI”;
- la delega di funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. 267/2000 attribuita dal Sindaco con decreto n. 3 del 28 dicembre 2017;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di esperire una procedura aperta, ex art. 60 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. cit. e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di consegna, raccolta, spedizione e recapito per l'Unione Reno Galliera della corrispondenza per un periodo di quattro anni, dalla data di sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna del servizio, con possibilità di rinnovo per ulteriore periodo di pari durata;
- 2) di approvare i seguenti documenti:
 - Capitolato speciale d'appalto;
 - Criteri di valutazione;
 - Relazione tecnica-illustrativa;
 - Bozza di contratto;
 - Elenco Prezzi Unitari;
 - Tabella Rilevazione dati 2016-2017;
- 3) l'importo relativo alla durata dei primi 4 anni, è pari a € 340.000,00 esenti iva. Il valore complessivo dell'appalto, avvalendosi dell'opzione del rinnovo di anni 4, è pari a € 680.000,00 esente iva;
- 4) di dare atto che l'impegno di spesa a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale anticorruzione, (già AVCP), verrà assunto dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), e che con successivi provvedimenti saranno assunti gli atti per il rimborso della quota parte spettante al Comune di Castel Maggiore ;
- 5) di dare atto che con propria successiva determinazione saranno impegnate le spese di pubblicazione, a carico del Comune committente in caso di gara deserta, e per eventuali commissari esterni, a seguito di loro comunicazione da parte della Centrale Unica di Committenza;
- 6) di dare altresì atto che, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, di revocare, sospendere, rinviare o annullare, la procedura di gara e conseguentemente di non

pervenire all'aggiudicazione della stessa motivandone, opportunamente con determinazione le ragioni;

- 7) di inoltrare la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera per l'adozione dei successivi atti di competenza;