

ALLEGATO C)**UNIONE RENO GALLIERA****(Citta' Metropolitana di Bologna)**

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'UNIONE RENO GALLIERA – AREA
SERVIZI ALLA PERSONA – E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
“.....” PER LA CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DI UNO SPA-
ZIO POSTO IN SAN PIETRO IN CASALE (BO) IN VIA MARCONI N. 27 –
ANNO 2025 – ANNO 2027 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ANNI
TRE.**

L'anno **duemilaventi.....**, il **giorno.....** del **mese** di
..... in San Pietro in Casale, presso l'Unione Reno Galliera – Area
Servizi Alla Persona – con la presente scrittura privata da valersi per ogni
effetto conseguente di legge,

TRA

l'UNIONE RENO GALLIERA, rappresentata dal/dalla Dott./Dott.ssa.....,
in qualità di Responsabiledell'Area Servizi Alla Persona
dell'Unione Reno Galliera, domiciliata per la carica presso la sede
dell'Unione Reno Galliera in via Pescerelli n. 47 a San Pietro in Casale (Bo),
C.F./P.IVA 02855851206, che agisce esclusivamente in nome, per conto e
nell'interesse dell'Unione medesima, nominata con atto prot. n..... del

E

L'Organizzazione di Volontariato denominata “” –
C.F..... – con sede in in via della n.....– Cap.....
(...) – rappresentata nella persona di, domiciliato per la carica
presso la sede dell'Organizzazione di Volontariato, che agisce esclusiva-

mente in nome, per conto e nell'interesse della medesima;

PREMESSE

Richiamate:

- la Convenzione sul conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi Alla Persona Rep. n. 9 del 21/03/2014, prot. n. 7282, approvata e sottoscritta dai Comuni di Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 21 del 28/06/2017 di conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi Alla Persona, con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione Rep. n. 29 del 13/07/2017, da parte del Comune di San Giorgio di Piano;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 28/11/2017 di conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi Alla Persona, con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 67 del 12/12/2017 da parte del Comune di Argelato;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 33 del 23/07/2015 con la quale è stato approvato il Regolamento per la "Concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni, e altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi";
- l'Art. 7, comma 3 "Altri benefici e vantaggi economici" del Regolamento dell'Unione Reno Galliera di concessione contributi, patrocini,

sovvenzioni e altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi” approvato con Delibera di Giunta dell’Unione n. 33 del 23/07/2015;

- la Delibera della Giunta del Comune di San Pietro in Casale n. 80/2014 con la quale è stato conferito all’Unione Reno Galliera l’unità immobiliare di proprietà comunale in uso ad Associazioni, oggetto del presente atto;

- la Deliberazione della Giunta dell’Unione Reno Galliera n. 47/2014 di recepimento del conferimento del suddetto spazio – di proprietà del Comune di San Pietro in Casale – identificato catastalmente al Fg. 56 Mapp. 233 Sub 1;

Viste inoltre:

- la Deliberazione del Comune di San Pietro in Casale n. 121/2024 ad oggetto “Atto di indirizzo concessione locali posti in via Marconi n. 27 a San Pietro in Casale”, con la quale l’Amministrazione comunale ha inteso - nel rispetto di tutto quanto previsto nel piano di riequilibrio finanziario approvare le linee di indirizzo e organizzative – dando mandato all’Unione Reno Galliera di predisporre un avviso pubblico rivolto ad Organizzazioni di Volontariato iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;

- la Deliberazione di Giunta dell’Unione Reno Galliera n. 123/2024 avente ad oggetto “Recepimento atto di indirizzo del Comune di San Pietro in Casale per la concessione di locali posti in Via Marconi n. 27 a San Pietro in Casale”;

- la nota integrativa alla Delibera di Giunta Comunale n. 123/2024 prot.

n. 293/2025 del Comune di San Pietro in Casale, acquisita al protocollo generale RG n. 893/2025;

Rilevato inoltre che nella medesima Deliberazione del Comune di San Pietro in Casale n. 121/2024, il Comune di San Pietro in Casale ha avviato una denuncia di variazione catastale dello spazio sito in Via Marconi n. 27 della destinazione da garage a ufficio con la nuova identificazione catastale di Foglio 56 Particella 233 Subalterno 4 e modifica in Categoria catastale A/10;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 82 del 13.09.2016 ad oggetto "Linee di indirizzo in materia di convenzioni per la concessione d'uso degli spazi conferiti dalle amministrazioni pubbliche nella disponibilità dell'Unione Reno Galliera";
- il Decreto Legislativo n. 117 del 03/07/2017 con il quale è stato approvato il Codice del Terzo Settore a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016;
- l'articolo 2 del suddetto Codice del Terzo Settore che riconosce "il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità e l'autonomia", ne favorisce "l'apporto originale per il proseguimento di finalità civiche, solidaristiche, e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Provincie autonome e gli enti locali";
- l'art. 71, comma 2, del Codice del Terzo Settore che prevede che "lo

Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali possano concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali. La concessione in comodato ha una durata massima di trent'anni, nel corso dei quali l'ente concessionario ha l'onere di eseguire sull'immobile, a propria cura e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile”.

In attuazione della Determinazione SPER n..... del..... esecutiva ai sensi di legge;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1- AMBITO DI INTERVENTO E FINALITA'

L'Unione Reno Galliera concede a titolo gratuito all'Organizzazione di Volontariato denominata “.....” – C.F/IVA, con sede in in via n..... – CAP (...) per lo svolgimento di attività di volontariato in ambito sociale in particolare a supporto delle politiche sociali rivolte alla popolazione anziana con disturbi cognitivi il seguente spazio:

- locale sito in Via Marconi n. 27, di proprietà comunale, identificato catastalmente al Foglio 56 Particella 233 Subalterno 4, compresi gli arredi/attrezzature in esso eventualmente contenuti;

La concessione dello spazio di cui al presente atto è effettuata dall'Unione Reno Galliera in conformità con il vigente Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni ed altri benefici ad associazioni, enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi, approvato con Delibera di Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 33 del 23/07/2015.

ART. 2 – UTILIZZO DEI LOCALI

Lo spazio di cui alla presente concessione viene concesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività descritte al precedente Art. 1 – “Ambito di intervento e finalità”.

L'Organizzazione di Volontariato selezionata è tenuta ad utilizzare lo spazio dato in concessione – compresi gli arredi/attrezzature in essi eventualmente contenuti – di proprietà del Comune di San Pietro in Casale, con la diligenza del buon padre di famiglia e a rispettare gli standard igienico – sanitari.

L'eventuale uso per attività ed iniziative non facenti parte delle finalità previste nella presente concessione d'uso dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Unione Reno Galliera, sentito il parere dell'Amministrazione comunale di San Pietro in Casale.

La medesima Organizzazione di Volontariato è tenuta a fare un uso dello spazio concesso e degli eventuali arredi/attrezzature in essi eventualmente contenuti compatibilmente con la destinazione d'uso degli stessi, impegnandosi a conservarlo in buono stato di manutenzione e riconsegnarlo/i nello stesso stato alla scadenza del periodo di concessione;

la medesima Organizzazione di Volontariato si impegna e si obbliga:

- a mantenere comunque lo spazio in perfetto stato di funzionalità, così da poterli riconsegnare in perfetto stato di funzionalità;
- a garantire la continuità operativa dello spazio ricevuto in concessione e delle proprie attività.

L'Unione Reno Galliera e l'Amministrazione Comunale di San Pietro in Casale potranno, previa comunicazione all'Organizzazione di Volontariato, utilizzare gratuitamente lo spazio dato in concessione - e gli arredi e attrezzature in essi eventualmente contenuti – per proprie iniziative o per usi sociali

e solidaristici e/o per finalità istituzionali o di ordine e sicurezza pubblica.

La medesima Organizzazione di Volontariato non potrà eseguire lavori di modifica, innovazione, miglioria o addizione allo spazio concesso in uso e agli arredi/attrezzature in essi eventualmente contenuti, se non preventivamente autorizzati per iscritto dal Comune di San Pietro in Casale proprietario dello stabile;

L'Amministrazione Comunale di San Pietro in Casale potrà prescrivere l'attuazione di lavori manutentivi ordinari che si rendessero necessari.

L'Organizzazione di Volontariato è inoltre tenuta a permettere visite periodiche da parte di tecnici, funzionari o appositi incaricati del Comune di San Pietro in Casale e/o dell'Unione Reno Galliera.

E' fatto in ogni caso divieto all'Organizzazione di Volontariato di utilizzare gli spazi per finalità commerciali;

è fatto divieto di sublocare, anche parzialmente a terzi.

E' a carico dell'Organizzazione di Volontariato vigilare sul divieto di fumo negli spazi, come previsto dalla normativa vigente.

L'Unione Reno Galliera e l'Amministrazione comunale di San Pietro in Casale, in caso si verifichi una necessità improrogabile durante il periodo di validità della concessione, potranno esigere l'utilizzo dello spazio dato in concessione per il tempo necessario per la soluzione dell'emergenza.

ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La concessione dello spazio indicato nel precedente Art. 1 avrà durata dalla data di sottoscrizione al 31.12.2027 con possibilità di rinnovo per anni tre e previa conferma scritta tra le parti.

ART. 4 - ONERI A CARICO DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO.

L'Organizzazione di Volontariato selezionata è tenuta a mantenere lo spazio

dato in concessione per attività di volontariato in ambito sociale a supporto

delle politiche rivolte alla popolazione anziana con disturbi cognitivi.

Sono inoltre a carico esclusivo dell'Organizzazione di Volontariato selezionata:

a) la **custodia e la sorveglianza** dello spazio, degli arredi e attrezzature in essi eventualmente contenuti – e pertinenze;

b) l'adempimento di tutti gli obblighi di legge necessari allo svolgimento dell'attività dell'Organizzazione di Volontariato all'interno dello spazio dato in concessione;

c) le **spese di pulizia** e la **pulizia** di tutti gli spazi, degli arredi e attrezzature in essi eventualmente contenuti, dati in concessione, dopo ogni utilizzo;

d) la **manutenzione ordinaria** e le **spese di manutenzione ordinaria** dello spazio - e arredi e attrezzature in uso in esso eventualmente contenuti;

e) le **spese ordinarie di gestione e le spese per le utenze** quali, ad esempio, luce, acqua, gas, riscaldamento, telefono ecc... e il mantenimento dell'intestazione e del pagamento di tutte le utenze di pertinenza dello spazio, per tutta la durata della concessione;

g) le **coperture assicurative** necessarie allo svolgimento dell'attività e di quant'altro necessario per lo svolgimento delle medesime;

h) le **coperture assicurative** (Infortuni, R.C.T.,) per danni arrecati a terzi, persone sia per i frequentatori abituali e/o occasionali, sia per coloro che, in qualsiasi forma, prestano volontariamente la loro opera all'interno dello spazio concesso in uso, e a cose, con copia da inviare all'Ente prima della sottoscrizione della concessione;

i) il consenso all'Unione Reno Galliera e al Comune di San Pietro in Casale di ispezionare o far ispezionare lo spazio in qualsiasi momento, a seguito di opportuno preavviso;

l) l'utilizzo dello spazio a titolo gratuito in ragione dello svolgimento delle attività di cui in premessa;

m) l'utilizzo delle attrezzature e dei beni mobili di proprietà dell'Amministrazione comunale di San Pietro in Casale, ove presenti nello spazio concesso, con la diligenza del buon padre di famiglia.

I costi relativi alle spese/interventi di manutenzione straordinaria (dopo gli opportuni controlli da parte dell'Ufficio Tecnico di San Pietro in Casale) e la polizza assicurativa dell'immobile sono a carico del Comune di San Pietro in Casale.

Tutte le manutenzioni ordinarie dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dall'Ufficio Tecnico del Comune di San Pietro in Casale.

L'Organizzazione di Volontariato selezionata si impegna inoltre:

- a promuovere la raccolta differenziata e ad adottare pratiche di riduzione dei rifiuti e a rispettare le norme in vigore inerenti il contenimento della diffusione di eventuali nuove epidemie;

- in caso di rottura degli impianti, che pregiudichino il normale funzionamento dello spazio dato in concessione, ad avvisare immediatamente

l'Amministrazione comunale di San Pietro in Casale, che provvederà ad eseguire un sopralluogo per verificare la competenza dell'intervento, e l'Unione Reno Galliera.

ART. 5 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

Ogni responsabilità per tutti i danni che, in relazione all'utilizzo dello spazio

dato in concessione e all'espletamento delle proprie attività, possono ricadere sull'Unione Reno Galliera, su terzi, cose o persone, si intendono senza riserva o eccezione a totale carico dell'Organizzazione di Volontariato firmataria.

L'Organizzazione di Volontariato è responsabile di tutti i danni, conseguenze e sopravvenienze onerose derivate agli utenti o a terzi dall'utilizzo degli spazi nelle giornate e negli orari dedicati alla medesima, rendendo indenne l'Unione Reno Galliera e il Comune di San Pietro in Casale da ogni pretesa avanzata nei suoi confronti

Resta comunque a carico dell'Organizzazione di Volontariato selezionata la responsabilità del mantenimento delle condizioni di sicurezza durante l'uso dello spazio concesso e l'espletamento delle proprie attività ed esonera l'Unione Reno Galliera e il Comune di San Pietro in Casale da ogni responsabilità per danni alle persone e alle cose.

A tal proposito l'Organizzazione di Volontariato selezionata è tenuta a stipulare idonee e congrue polizze assicurative (infortuni, R.C.T.) sia per i frequentatori abituali e/o occasionali, sia per coloro che, in qualsiasi forma, prestano volontariamente la loro opera all'interno degli spazi dati in concessione d'uso.

Copia delle polizze assicurative dovrà essere consegnata all'Unione Reno Galliera prima della sottoscrizione della concessione.

A norma dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017, il soggetto selezionato si impegna a stipulare apposita polizza assicurativa specifica per responsabilità civile verso terzi, per la copertura di rischi, infortuni e malattie dei volontari e eventuali dipendenti che collaborano allo svolgimento delle attività di cui al pre-

sente avviso pubblico e con durata non inferiore alla durata della concessione.

L'Organizzazione di Volontariato selezionata garantisce che i volontari inseriti nelle attività di cui al precedente Art. 1), sono coperti da assicurazione contro gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività e responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017.

Alla scadenza della concessione, l'Organizzazione di Volontariato non avrà nulla a pretendere, né a titolo di rivalsa dei beni né a titolo di beneficio di incremento del bene stesso.

ART. 6 – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

L'Organizzazione di Volontariato selezionata si obbliga:

a) a non introdurre nel locale oggetto del presente avviso pubblico attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione CEE;

b) a segnalare tempestivamente eventuali anomalie e malfunzionamenti riscontrati nello spazio – arredi e attrezzature in esso eventualmente contenuti – mediante consegna di nota scritta al Comune di San Pietro in Casale Ufficio Protocollo e p.c. al protocollo dell'Unione Reno Galliera al seguente indirizzo di posta elettronica "protocollo.persona@renogalliera.it";

c) a segnalare tempestivamente al Comune di San Pietro in Casale proprietario dello spazio dato in concessione ogni eventuale esigenza di interventi manutentivi straordinari ovvero che si configurano come valorizzazione patrimoniale, nonché l'eventuale presenza di materiale a rischio igienico;

d) a lasciare sempre sgombrare le uscite di sicurezza del locale durante

l'utilizzo e lo svolgimento delle attività;

e) a prevedere, durante lo svolgimento delle attività, una corretta gestione di eventuali situazioni di emergenza;

f) a provvedere a tutti gli **adempimenti connessi alla sicurezza** ed in particolare:

- garantire il mantenimento in efficienza delle strutture e degli impianti attraverso la manutenzione ordinaria periodica e programmata;

- effettuare tutti gli adempimenti inerenti l'attuazione del D. LGS. 81/2008 (sicurezza) per cio' che attiene e compete alla gestione delle attività;

- effettuare tutti gli adempimenti spettanti inerenti l'attuazione del DM 388/2003 (Pronto Soccorso) provvedendo alla dotazione dei presidi di pronto soccorso con i contenuti previsti dal Decreto;

- effettuare tutti gli adempimenti spettanti inerenti l'attuazione del DM 10 marzo 1998 e s.m.i. in materia di prevenzione incendi;

g) a fare riferimento al Piano di Emergenza esposto all'interno dei locali;

h) a prendere visione prima dell'utilizzo dell'attività della posizione:

- degli estintori e delle attrezzature e dispositivi per la sicurezza;

- degli interruttori di emergenza dell'impianto elettrico;

ART. 7 – SOSPENSIONE – REVOCA E RISOLUZIONE

L'Unione Reno Galliera ha la facoltà di sospendere e/o revocare la concessione d'uso in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, per uno dei seguenti motivi:

- utilizzo dello spazio da parte dell'Unione Reno Galliera o dell'Amministrazione comunale di San Pietro in Casale proprietaria per fini istituzionali;

- mancanza delle finalità dell'Organizzazione selezionata, in particolare nel caso in cui la medesima operi per fini di lucro o cessi ogni attività a favore della popolazione;

- quando l'Organizzazione di Volontariato selezionata, già richiamata per iscritto una volta, prosegua nel cattivo uso della struttura, non provvedendo alla normale manutenzione e comunque recando grave pregiudizio alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare;

- per fatti inerenti alla pubblica sicurezza e alla moralità imputabili all'Organizzazione di Volontariato medesima;

- per inadempienza delle prescrizioni e degli obblighi previsti all'Art. 2 "Utilizzo dei locali".

La concessione potrà essere **risolta** fra le parti, da comunicarsi reciprocamente a mezzo PEC e/o Raccomandata A/R con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni dalla data di risoluzione.

ART. 8 – CONTROLLI

Al fine di assicurare una sempre maggiore qualità delle attività ed interventi oggetto del presente avviso pubblico, l'Unione Reno Galliera e l'Organizzazione di Volontariato selezionata si impegnano a organizzare momenti di verifica delle attività e di controllo della loro qualità.

ART. 9 – OBBLIGHI DI CONDOTTA

L'Organizzazione di Volontariato selezionata e per il suo tramite i propri volontari, dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013.

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 62, si procederà alla risoluzio-

ne della concessione in caso di gravi e reiterate violazioni degli obblighi derivanti dal predetto Codice di Comportamento.

ART. 10 – INCOMPATIBILITA' E CONFLITTI DI INTERESSE

L'Organizzazione di Volontariato selezionata conferma:

- l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità all'assunzione di incarichi/contratti presso enti pubblici;

- che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, con l'attività o gli incarichi eventualmente svolti in contemporanea dell'Organizzazione di Volontariato stessa;

- ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, a ex titolari di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013, compresi i collaboratori autonomi, che hanno esercito poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti della medesima Organizzazione di Volontariato selezionata, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro o dell'incarico.

ART. 11 – OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 ss. della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus sono tenute a pubblicare nei propri siti o portali digitali ogni anno le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

° pubbliche amministrazioni;

° società controllate di diritto o di fatto; società di partecipazione pubblica;

° soggetti di cui all'Art. 2-bis, del decreto legislativo n. 33 del 2013.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della P.A. che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.

ART. 12 – ONERI CONTRATTUALI

Sono a cura e carico dell'Organizzazione di Volontariato selezionata, senza nessuna possibilità di rivalsa, tutte le spese inerenti e conseguenti la presente concessione, nessuna esclusa, nonché eventuali imposte e tasse esistenti e conseguenti alla stipulazione della medesima.

ART. 13 – CONTROVERSIE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione della presente concessione è competente il Foro di Bologna.

Per quanto non disciplinato dalla presente concessione si applicano le norme del Codice Civile e delle leggi in materia.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, concernenti il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento medesimo, ovvero per dare esecuzione ad obblighi

previsti per legge.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Unione Reno Galliera.

Letto, approvato e sottoscritto

San Pietro in Casale,.....

PER L'UNIONE RENO GALLIERA

.....

PER L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

“.....”