

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/9/2017, esecutiva nei termini di legge, è stata approvata lo schema di convenzione per gestione del servizio di tesoreria comunale in scadenza al 31/12/2017;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 107 del 14/12/2017, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stata approvata una proroga tecnica alla convenzione del servizio di Tesoreria Comunale all'attuale Tesoriere Banca Popolare di Milano fino al 30 giugno 2018, nelle more dell'indizione di una nuova procedura di gara;

Dato atto che :

- per l'individuazione del nuovo soggetto chiamato a gestire il servizio in argomento, è emersa l'opportunità di procedere con l'indizione di un'unica gara sovra comunale attraverso la Centrale Unica di Committenza con i Comuni dell'Unione Reno - Galliera che hanno in scadenza il contratto di Tesoreria;
- per l'espletamento di un'unica gara sovra comunale si rende necessario approvare un unico schema di convenzione nel quale siano contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio e adottare criteri di aggiudicazione omogenei ;

Ritenuta, pertanto, l'opportunità di revocare il proprio precedente provvedimento n. 38 del 29/09/2017 ed approvare, contestualmente, il nuovo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, in base alle esigenze sopravvenute;

Richiamato l'art. 210 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale testualmente recita:

"Art. 210. Affidamento del servizio di tesoreria

1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.

2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2";

Richiamato altresì l'articolo 78 del vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con propria deliberazione n. 29 in data 28/06/2016, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni e integrazioni, il quale prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria comunale avvenga mediante procedura aperta previa pubblicazione del bando di gara, secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e tenendo conto dei seguenti parametri:

- a) solidità patrimoniale
- b) efficienza tecnico-organizzativa
- c) presenza sul territorio di competenza dell'Ente
- d) esperienza nel settore specifico
- e) condizioni economiche;

Visto l'allegato schema di convenzione concordato con i comuni dell'Unione Reno-Galliera per poter procedere con l'affidamento del servizio di tesoreria con un unico bando sovracomunale, che sostituisce il precedente approvato con delibera di consiglio n. 38 del 29/9/2017;

Dato atto che, in virtù dell'opportuna revoca della propria deliberazione n. 38 del 2017, si rende necessario prorogare la vigente convenzione di Tesoreria per consentire la conclusione delle procedure di gara gestita dalla Centrale Unica di Committenza;

Valutato di affidare il servizio per quattro anni a partire dal 1/01/2019 al 31/12/2022, da formalizzare sulla base di una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente che risulti rispondente alle vigenti disposizioni legislative e al regolamento di contabilità;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 165/2011;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento "de quo";

Con voti

DELIBERA

Per i motivi ed ai fini espressi nella premessa/narrativa e che qui si intendono, integralmente, richiamati :

1. di revocare la propria deliberazione n. 38 del 29/09/2017 , ad oggetto : "Approvazione convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria Comunale";
2. di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2022, rinnovabili d'intesa tra le parti per non più di una volta, ai sensi dell'art. 210 del DLgs. n. 267/2000, per un periodo di tempo non superiore all'originario affidamento, qualora ricorrano le condizioni di legge;
3. di approvare, ai sensi dell'articolo 210 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 78 del Regolamento comunale di contabilità, lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2022, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di stabilire che lo schema convenzione di cui al precedente punto, potrà subire modifiche e/o integrazioni non sostanziali al fine di migliorarne il contenuto;
5. di dare atto che la gara verrà espletata dalla Centrale Unica di Committenza costituita presso l'Unione Reno Galliera ,anche a beneficio di altri Comuni costituenti aderenti alla stessa, mediante procedura aperta, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 78 del Regolamento comunale di contabilità;
6. di demandare al Responsabile del Servizio finanziario tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti all'approvazione del presente provvedimento;

La deliberazione ora approvata viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 2000 per poter procedere con le procedure di gara;

-----*****-----



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N. 3/2018

DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2019/2022 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li 22.05.2018

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

Rag. Laura Poli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DELIBERAZIONE N. _____ DEL _____